



Area Servizi Economico – Finanziari e di Supporto
Interfunzionale
Servizio Risorse Umane
gdelledonne@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it

COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
Città Metropolitana di Milano

Bando di Concorso Pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale – Cat. C, posizione economica C1 – per l'Area Polizia Locale. Applicazione della riserva di un posto al personale volontario FF.AA.

Il Responsabile del Servizio

Preso atto di quanto previsto dalle vigenti norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 e dal Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Trezzano sul Naviglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 12/06/2015.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 15/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 e corrispondente programma assunzionale".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 29/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2023-2024 e correlato programma assunzionale".

Rende noto

Che è indetto un Concorso Pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Agente di Polizia Locale – Cat. C1, da collocare presso l'Area Polizia Locale del Comune di Trezzano sul Naviglio.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; il Comune di Trezzano sul Naviglio garantisce parità di trattamento tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Sono fatte salve le disposizioni di legge relative al diritto al lavoro dei disabili ed altre categorie protette (Legge 12 marzo 1999 n. 68).

Sono fatte salve le disposizioni previste dall'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010.

1. Requisiti d'ammissione

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) cittadinanza italiana, (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) oppure essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o essere un loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) i cittadini stranieri di Paesi terzi senza cittadinanza di uno Stato membro, devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana e nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio del provvedimento relativo al proprio status;
- d) i cittadini dell'Unione Europea devono peraltro godere dei diritti civili e politici ed essere iscritti nelle liste elettorali degli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (Art. 3. Cittadinanza italiana secondo quanto stabilito dal D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174);
- e) i candidati in possesso della cittadinanza italiana devono essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- f) titolo di studio: essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- g) Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D.Lgs 165/2001, indicando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio.
- h) conoscenza della lingua INGLESE per integrare la prova orale;
- i) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, oltre che non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
- j) essere in possesso, per quanto se ne è a conoscenza, dell'idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso, ai sensi della normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità alle mansioni proprie dell'Agente di Polizia Locale.
- k) non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

- l) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 226/2004;
- m) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 41 anni;
- n) di possedere una patente di guida di categoria B in corso di validità;
- o) Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Agente di Polizia Locale, in particolare sono richiesti i seguenti requisiti psico- fisici:
 - sana e robusta costituzione fisica e immunità da imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
 - Disponibilità al porto ed all'eventuale uso dell'arma. Con riferimento a tale requisito si specifica che a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso di armi, ai sensi dell'art. 15 - comma 7 – legge 08/07/1998 n. 230, salvo che gli stessi, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile ai sensi di quanto previsto dal comma 7-ter dello stesso articolo 15.
 - Disponibilità e idoneità fisica alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo di Polizia.
 - Non trovarsi nelle condizioni di disabile ai sensi della Legge 12.03.1999, n.68;
 - Non essere nella condizione di privo di vista: data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, tale condizione comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1997 n.120;
- p) aver preso visione integrale del bando di concorso e accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando stesso;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

2. Riserva dei posti volontari Forze Armate (FF.AA.)

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva di n. 1 posto a favore dei Volontari delle FF.AA.

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria.

Sono beneficiari della riserva in questione tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

3. Presentazione della domanda – Termine e modalità

La domanda di ammissione deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il presente bando viene altresì pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Trezzano sul Naviglio.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica a pena di esclusione ai seguenti indirizzi:

- e-mail protocollo@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it
- PEC comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Alla domanda dovranno essere allegate le copie scansionate, in formato PDF, a pena di esclusione dal concorso, dei seguenti documenti:

- a) documento di riconoscimento del candidato in corso di validità a pena di esclusione dal concorso;
- b) ricevuta di versamento di € 7,50 - tramite bonifico bancario sul conto di Tesoreria del comune di Trezzano sul Naviglio – Banca Monte dei Paschi di Siena (**codice IBAN IT 31 U 01030 33911 000002673620**), indicando obbligatoriamente come causale "tassa concorso pubblico per esami a n. 3 posti di Agente di Polizia Locale – Cat. C1, a pena di esclusione dal concorso.

La tassa di concorso non sarà rimborsata in nessun caso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, oltre al nome e cognome:

- a) la data, il luogo di nascita, la residenza/domicilio e indicazione dell'indirizzo e-mail e/o di PEC personale al quale chiede che siano inviate le comunicazioni inerenti al concorso con eventuale numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica personale@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it;

In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;

- b) il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritto di preferenza e/o di precedenza o riserva all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- c) il candidato portatore di handicap, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà

specificare, in relazione al proprio handicap, debitamente documentato, l'ausilio necessario in sede di prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Nel caso che eventuali gravi limitazioni fisiche siano sopravvenute successivamente alla data di scadenza del bando, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, le stesse dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Il Comune di Trezzano sul Naviglio garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto delle modalità specificate nell'allegato "A" al presente bando.

4. Preselezione

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse superiore a 50, si procederà ad una preselezione, predisposta sulla base dei criteri e delle indicazioni fornite dalla Commissione giudicatrice, consistente in un test con domande a risposta multipla sulle materie d'esame da risolvere in un tempo predeterminato.

Sono ammessi a sostenere le prove scritte quei candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio di almeno 18/30, si sono utilmente collocati nei primi 60 posti.

Tutti i concorrenti che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso, saranno a loro volta ammessi al concorso.

Il superamento del test preselettivo non dà luogo a punteggio.

I candidati che non si presentano alla preselezione saranno esclusi dal concorso.

Alla preselezione saranno convocati tutti coloro che avranno presentato la domanda nel termine stabilito.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione al concorso sarà compiuto limitatamente ai candidati che abbiano superato la preselezione.

Pertanto saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati che, essendosi classificati nella graduatoria della preselezione, siano risultati in possesso dei requisiti di ammissione al concorso.

La persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista (art. 20 c. 2 bis Legge 5 febbraio 1992 n.104).

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Trezzano sul Naviglio (<http://www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso", prima dello svolgimento delle prove d'esame, detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione ai candidati.

5. Materie e Prove d'esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

1^ Prova scritta:

Consistente in un test con domande a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato vertente sulle seguenti materie:

1. Ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000
2. Normativa sul procedimento amministrativo L.241/1990
3. Elementi di diritto costituzionale
4. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
5. Legge di depenalizzazione e relativo sistema sanzionatorio (L. 689/81)
6. Codice della strada e relativo regolamento di attuazione
7. Elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riguardo alle funzioni ed all'organizzazione della Polizia Giudiziaria
8. TULPS (R.D. 773/1931) e D.P.R. 616/1977, competenze dei Comuni in materia di Polizia Amministrativa;
9. Legislazione Nazionale e della Regione Lombardia in materia di Commercio, Urbanistica, Edilizia e Ambiente
10. Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di attuazione, L. 121/1981, D.Lgs. 112/1998, L. 128/2001, L. 125/2001, D.L. 20 febbraio 2017 n.14 – conv. in L. 18 aprile 2017 n.48)
11. Testo Unico sull'Immigrazione (D.Lgs. 286/1998) sugli stupefacenti (D.P.R.309/1990)
12. Normativa sulle Armi L.895/1967 e L. 110/1975
13. Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (L. 65/1986) e Legge Regionale in materia di Polizia Locale (L.R. Lombardia 6/2015)
14. Normativa in materia di Protezione Civile
15. Normativa in materia di accesso agli atti
16. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs 165/2001
17. Nozioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 09/04/2008, n. 81 e s.m.i.);
18. Normativa in materia di anticorruzione (L. 06/11/2012, n. 190), trasparenza (D. Lgs. 14/03/2013, n. 33) e accesso civico (D. Lgs. 25/05/2016, n. 97);
19. Normativa in materia di tutela e protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/4/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

2^ Prova scritta

Consisterà nella predisposizione di un atto amministrativo e/o di una relazione e/o di un provvedimento e/o di altro elaborato riferito alla risoluzione di un problema e/o caso pratico sottoposto al candidato nelle materie in un elaborato teorico/pratico sulle materie previste per la prima prova scritta.

Prova orale

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte. Durante il colloquio la commissione verificherà infine anche gli aspetti motivazionali e attitudinali connessi con la posizione da ricoprire.

La commissione provvederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse e/o in uso negli uffici.

La valutazione della prova orale sarà così suddivisa:

- Discussione 15/30;
- Accertamento della lingua inglese 1,5/30;
- Accertamento delle applicazioni informatiche 1,5/30;

6. Diario prove d'esame

L'elenco dei candidati partecipanti al concorso, le date e la sede concernenti lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, delle prove scritte ed orali ed il termine ultimo per la conclusione del concorso, saranno pubblicati sul sito web del Comune di Trezzano sul Naviglio (<http://www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorso Agente di Polizia Locale", con un preavviso **di almeno 7 giorni**.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

L'eventuale prova preselettiva e le prove scritte d'esame non sono pubbliche, mentre la prova orale è pubblica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, nel giorno, ora e luogo indicati, muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per l'eventuale prova preselettiva e per le prove d'esame costituisce rinuncia a partecipare al concorso.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 18/30.

Saranno dichiarati classificati i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 18/30.

La comunicazione dell'esito delle prove sarà pubblicata sul sito web del Comune di Trezzano sul Naviglio (<http://www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorso Agente di Polizia Locale", e sarà visibile per 30 giorni. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

7. Preferenze

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle indicate all'art. 5, comma 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà attribuito un valore preferenziale alla media dei punteggi riportati nelle due prove scritte e, in subordine, sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

8. Graduatoria e assunzione in servizio

Per effetto dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 149, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), l'efficacia generale delle graduatorie dei concorsi delle pubbliche amministrazioni, ha validità di due anni dall'approvazione.

Si procederà scorrendo la graduatoria sino ad esaurimento.

Si ricorda che un posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA. Nel caso non vi siano alcun candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria.

La rinuncia all'assunzione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Ente, a mezzo di posta elettronica, inviata all'indirizzo dichiarato in sede di presentazione della domanda, o tramite altra forma di comunicazione, a presentare la documentazione di rito; successivamente l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il candidato assunto; il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

In caso di assunzione il candidato idoneo sarà sottoposto a visita medica di controllo al fine di attestare l'idoneità fisica all'impiego.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

9. Trattamento Economico

Al dipendente sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2016-2018, pari a Euro 20.344,08 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'elemento perequativo, l'indennità di vacanza contrattuale ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

10. Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, che costituisce "*lex specialis*", valgono le norme contenute nel vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Trezzano sul Naviglio e, per quanto in esso non ulteriormente previsto, il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. nonché le norme concernenti il reclutamento e incompatibilità sancite dall'art. 35 e seguenti del D.lgs. n. 165/2001, e pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Trezzano sul Naviglio si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Il Comune di Trezzano sul Naviglio si riserva altresì la facoltà di attingere alla Graduatoria finale di cui al presente bando, in base a nuove esigenze organizzative che dovessero richiedere la collocazione del profilo oggetto della presente selezione.

11. Informazioni e contatti

Per eventuali richieste di chiarimenti amministrativi, inerenti alla procedura del concorso, l'Ufficio è aperto al pubblico previo appuntamento dal lunedì al giovedì dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16, il venerdì dalle ore 10 alle ore 12, sabato e festivi esclusi – Telefono 02/484181 (centralino) – 02/48418226.

Per eventuali richieste di chiarimenti, inerenti ad eventuali problematiche tecniche concernenti la compilazione della domanda, vanno comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica personale@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it.

Responsabile del procedimento relativo al presente concorso, ai sensi dell'art. 5 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., è il sig. Giordano Delle Donne.

Trezzano sul Naviglio, 25 luglio 2022

Il Responsabile dell'Area Servizi Economico – Finanziari
e di Supporto Interfunzionale

Ermanno Zendra

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) riguardante dati personali identificativi e/o sensibili e/o giudiziari, per l'accesso alle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni.

La informiamo di quanto segue e in relazione ai dati personali che si intendono trattare: I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, nell'ambito delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trezzano sul Naviglio che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: **02484181**

Indirizzo PEC: comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

E' inoltre designato il Responsabile della protezione dei dati, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo.italia@gmail.com;

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E FONTI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato con finalità di acquisire i dati dei candidati necessari per l'espletamento delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze del Comune di Trezzano sul Naviglio.

I dati sensibili e/o giudiziari raccolti sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento di obblighi di legge connessi alle seguenti fonti normative:

DPR n. 3/1957, DPR n. 487/1994, D.Lgs. n. 267/2000, D.Lgs. n.165/2001, L. n.145/2002, L. n.15/2009, L. n.124/2015, D.Lgs n.75/2017 e Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Trezzano sul Naviglio.

EVENTUALI DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici o privati qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge.

TRASFERIMENTO DI DATI IN UN PAESE TERZO

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

DIRITTO A RICHIEDERE AL TITOLARE DEL TRATTAMENTO L'ACCESSO AI DATI PERSONALI E LA RETTIFICA O LA CANCELLAZIONE DEGLI STESSI O LA LIMITAZIONE DEL TRATTAMENTO CHE LI RIGUARDANO O DI OPPORSI AL LORO TRATTAMENTO, OLTRE AL DIRITTO DELLA PORTABILITA' DEI DATI

[Diritto di essere informato, diritto di opposizione, diritto di accesso, diritto di rettifica - Garante Privacy](#)

RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE PER LA PRIVACY

[Esercizio dei diritti - Garante Privacy](#)

CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI COMUNICAZIONE DI DATI PERSONALI NECESSARI PER IL RAPPORTO DI LAVORO.

Il conferimento dei dati sopra descritti è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla conduzione dei procedimenti connessi per l'espletamento delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze del Comune di Trezzano sul Naviglio.

Qualora i dati richiesti non saranno rilasciati, non sarà possibile partecipare alle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze del Comune di Trezzano sul Naviglio.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI RELATIVI AI DATI TRATTATI, ESCLUSIONE DELLA PROFILAZIONE DI CUI ALL'ART.22 PAR.1 E 4.

Non sussistono processi decisionali automatizzati relativi ai dati trattati, nè è prevista la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4.