



Comune di Trezzano sul Naviglio
Città Metropolitana di Milano
Servizio Risorse Umane – Via IV Novembre, 2
20090 Trezzano S/N (MI)
tel. 02 48418241/2/3
fax 02 48402057

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI
--

AMMISSIONE CANDIDATI E CRITERI PROVE

Si informa che la Commissione di concorso ha proceduto all'ammissione di tutti i candidati nessuno escluso, fatta salva la verifica di quanto dichiarato nella domanda (Allegato "A").

La Commissione rende edotti i candidati che:

- si procederà a prova preselettiva;
- la prova scritta consisterà in quesiti a risposta breve;
- la prova orale sarà svolta in presenza, salvo esigenze sopravvenute.

Quanto all'utilizzo di strumenti informatici e digitali al fine del rispetto del limite delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, si procederà ad accertare le conoscenze informatiche nel corso della prova orale.

La Commissione richiama la prescrizione del bando che prevede lo svolgimento di una prova preselettiva, qualora il numero delle domande pervenute sia rilevante.

Il bando di concorso prevede che saranno ammessi alla prova scritta i primi 50 classificati oltre ai pari classificati al 50° posto.

La prova preselettiva consisterà in domande a risposta multipla.

La Commissione determina di attribuire il punteggio di seguito riportato:

- +1 punto per ogni risposta esatta,
- 0 punti per ogni risposta omessa,
- 0,25 punti per ogni risposta errata.

La prova preselettiva non determina un punteggio utile alla graduatoria finale ma determina esclusivamente l'ammissione alla prova scritta.

Nel caso in cui i candidati presenti alla prova preselettiva risultino in numero pari o inferiore ai candidati da ammettere alle prove successive, non si darà luogo alla prova medesima, risultando i

presenti direttamente ammessi alle prove successive.

Sono esclusi dalla prova preselettiva i candidati in possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%.

La Commissione definirà i tempi aggiuntivi da riconoscere agli aventi diritto.

La Commissione passa quindi a stabilire i criteri di valutazione delle prove secondo quanto stabilito dal bando di concorso pubblico.

PROVA SCRITTA: MASSIMO 30 PUNTI

La prova scritta, a carattere teorico-pratico, consisterà in quesiti a risposta breve inerenti le materie del bando di concorso.

La prova si intende superata con la votazione minima di 21/30 come previsto dal bando di concorso.

La prova sarà volta ad accertare la capacità dei candidati di dare applicazione alle conoscenze acquisite.

La valutazione della prova scritta, ai fini dell'attribuzione del punteggio, avverrà secondo i seguenti criteri:

- 1) Chiarezza e logica espositiva, correttezza lessicale;
- 2) Adeguata conoscenza della materia anche in relazione a riferimenti normativi;
- 3) Pertinenza della risposta in relazione alla domanda posta;
- 4) Capacità di sintesi;
- 5) Dimostrazione dell'attitudine alla risoluzione del problema all'interno del quadro normativo di riferimento.

La Commissione conferma che, come prescritto dal bando di concorso, durante lo svolgimento della prova non sarà consentita la consultazione di testi di legge, anche se non commentati. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

PROVA ORALE: MASSIMO 30 PUNTI

La prova si intende superata con la votazione minima di 21/30 come previsto dal bando di concorso.

La prova orale verterà sulle materie previste dal bando di concorso.

Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Il giudizio per tali conoscenze sarà di Idoneo/Non Idoneo.

La Commissione valuterà la prova tenendo conto dei seguenti elementi:

- 1) Chiarezza e logica espositiva
- 2) Adeguata conoscenza della materia anche in relazione a riferimenti normativi;
- 3) Pertinenza della risposta in relazione alla domanda posta;
- 4) Attitudine al problem solving in una potenziale attività di ufficio;
- 5) Capacità informatiche.

La Commissione prende atto che il risultato finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti.

A questo punto viene confermato il seguente calendario per lo svolgimento delle prove:

Prova preselettiva: 6 luglio 2026, ore 8,30;

Prova scritta: 6 luglio 2026, ore 15,00;

Prova orale: 13 luglio 2026, ore 9,00.

Tutte le prove si svolgeranno presso il Centro Socio Culturale "Carlo Alberto dalla Chiesa", sito in Trezzano sul Naviglio, Via Manzoni, n. 10.

Il Responsabile Servizio gestione Risorse Umane
Il Segretario Generale
Dott.ssa Grosso Gabriella