

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER RAPPRESENTANZA PROCESSUALE  
PER LA DIFESA DEL COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO NEL RICOR-  
SO ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI MILANO PROMOSSO DA  
ALBERGO TREZZANO SRL**

In data e ora di cui alla marca temporale del presente documento informatico, con la presente scrittura privata avente tra le parti forza di legge, ex art. art. 1372 c.c.

TRA

La Dott.ssa Ivana Ardesi, Responsabile dell'Area Affari Generali,

E

l'Avv. Francesca Marzullo, nata a Milano il 30/12/1976 - C.F.: MRZFNC76T70F205X P. Iva: 04325020966 - iscritta al Consiglio dell'Ordine di Milano (MI) dal 13/01/2005 al n. 2005/000161 (Avvocato), in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2024, che decideva la costituzione nel ricorso alla Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Milano promosso da Albergo Trezzano srl avverso il provvedimento di rigetto dell'istanza di rimborso della TARI per gli anni 2020 e 2021:

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Le parti concordano che per l'incarico affidato sarà corrisposto un onorario calcolato in base a criteri e condizioni stabilite nel presente disciplinare ed ammontante ad € 5.075,20 di cui:

€ 4.000,00 per onorari

€ 0,00 per spese generali 15%

€ 160,00 per CPA 4%

€ 915,20 IVA al 22%

Oltre spese esenti adeguatamente documentate.

Null'altro verrà corrisposto all'Avvocato se non il compenso pattuito nel presente disciplinare.

In caso di positiva conclusione del procedimento con vittoria di spese, se queste superassero il compenso pattuito, la differenza verrà incamerata dalle casse comunali, senza che l'Avvocato nulla possa pretendere.

Per il pagamento dovrà essere presentata fattura elettronica ai seguenti codici:

- ! Codice Univoco Ufficio del Comune di Trezzano sul Naviglio: 9571FW
- ! Il nome dell'Ufficio è: Uff\_eFatturaPA
- ! PEC: [fatturacomunetrezzano@legalmail.it](mailto:fatturacomunetrezzano@legalmail.it)

La firma della presente convenzione impegna l'Avvocato a:

- ! non attivare procedure monitorie in danno del Comune prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento dei compensi professionali spettanti;
- ! non accettare incarichi in contraddittorio con il Comune e a dichiarare per iscritto di non averne di pregressi;
- ! far osservare le stesse norme dai procuratori corrispondenti;
- ! approvare le condizioni previste nell'allegato regolamento di disciplina dell'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio dell'ente ad avvocati esterni.

### **DURATA DELL'INCARICO**

Il rapporto tra il Comune e l'Avvocato durerà fino alla conclusione del giudizio di primo grado, a decorrere dalla data di firma della procura. L'Avvocato si obbliga a portare diligentemente a conclusione tutti i procedimenti fino al loro termine.

Allo spirare del termine stabilito in convenzione l'Avvocato decadrà dall'incarico.

### **ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ**

La prestazione è esercitata dall'Avvocato con il proprio lavoro, senza vincoli di subordinazione o l'inserimento a qualunque titolo nella struttura organizzativa del Comune, senza la facoltà di avvalersi né del personale né delle strutture del Comune.

L'Avvocato avrà comunque il diritto/dovere di interfacciarsi adeguatamente con l'Ufficio Legale dell'Ente sia per l'acquisizione di atti che per un costruttivo confronto nella redazione e nel confezionamento delle memorie del Comune.

## **INCOMPATIBILITÀ**

L'Avvocato si impegna all'esercizio del mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, in aderenza alle norme che regolano la professione.

L'Avvocato dichiara, sotto sua responsabilità, di non essere in situazione di incompatibilità con l'incarico. Si impegna comunque a far cessare qualsiasi situazione di incompatibilità entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del presente disciplinare.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di ciascuna delle condizioni sopra richiamate.

È facoltà del Comune risolvere il contratto, ex artt. 1453 ss. c.c.

## **FACOLTÀ DI TRANSIGERE**

La facoltà di transigere è riservata al Comune, che è libero di autodeterminarsi in relazione all'apporto consultivo fornito dall'Avvocato. L'obbligo riservato a quest'ultimo limitandosi alla razionale - e maggiormente vantaggiosa per l'Ente - prospettazione delle soluzioni delle controversie affidategli.

## **RECESSO**

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto, dando preavviso di giorni 20 (venti) all'Avvocato, che decorrono dal giorno del ricevimento della comunicazione di recesso da parte di quest'ultimo.

L'Avvocato ha facoltà di recedere dal contratto dando preavviso di giorni 20 (venti) al Comune, che decorrono dal giorno del ricevimento della comunicazione di recesso da parte di quest'ultimo. Il recesso dell'Avvocato dovrà esercitarsi senza danno al Comune.

## **RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Le controversie che dovessero sorgere in merito all'interpretazione e successiva esecuzione del presente disciplinare sono risolte inizialmente con l'incontro di entrambe le parti nella sede comunale - via IV Novembre 2 Trezzano s/N - nel tentativo di pervenire ad un fattivo appianamento della lite. Dell'incontro si redige sommario verbale. Solo in caso di mancata conciliazione il Foro competente è quello di Milano, il verbale avrà valore di prova documentale in giudizio.

## **CONCLUSIONI**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute – compreso le motivazioni indicate in premessa – e vale come comunicazione di conferimento dell'incarico.

**L'AVVOCATO**

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI**  
(Ivana Ardesi)

---