COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 3243

AREA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 945 / 2026

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'USO DELL'AREA COMUNALE E DEL FABBRICATO ANNESSO SITI IN VIA MONTEVERDI 14 A TREZZANO SUL NAVIGLIO

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

copia informatica per consultazione

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 35 del 31/12/2025;

PREMESSO CHE

- il Comune di Trezzano sul Naviglio è proprietario dell'area sita in via Monteverdi n. 14, comprendente ad area verde attrezzata con all'interno un fabbricato destinato a funzioni aggregative e relative pertinenze;

- l'Amministrazione comunale intende valorizzare tale area quale luogo di aggregazione, inclusione sociale, partecipazione civica e promozione della vita comunitaria, mediante l'affidamento in concessione d'uso a un soggetto del Terzo Settore o ad altra realtà associativa senza fini di lucro, in grado di garantirne la gestione, la cura e la fruizione pubblica;

- la concessione è finalizzata alla realizzazione di attività sociali, culturali, educative, ricreative e di interesse generale rivolte alla cittadinanza, assicurando al contempo la manutenzione ordinaria dell'area e del fabbricato;

RICHIAMATI:

- l'art. 118, comma 4, della Costituzione, che favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini per lo svolgimento di attività di interesse generale;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore";

CONSIDERATO CHE

- al fine di garantire i principi di pubblicità , trasparenza, imparzialità e pari opportunità , si ritiene opportuno procedere mediante pubblicazione di apposito avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e di progetti gestionali da sottoporre a valutazione comparativa;

- è stato predisposto l'Avviso pubblico recante "Manifestazione d'interesse per l'affidamento in concessione d'uso dell'area comunale e del fabbricato annesso siti in via Monteverdi n. 14 - Trezzano sul Naviglio", corredato dal modello di domanda di partecipazione (Allegato A);

DATO ATTO che la concessione avrà durata di anni cinque dalla sottoscrizione della convenzione e che il bene verrà concesso a titolo gratuito in ragione delle finalità sociali perseguite e delle utilità restituite alla collettività , come specificato nell'Avviso;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di approvare l'Avviso pubblico denominato: "Manifestazione d'interesse per l'affidamento in concessione d'uso dell'area comunale e del fabbricato annesso siti in via Monteverdi 14 - Trezzano sul Naviglio", allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

2. Di approvare il modello di domanda di partecipazione (Allegato A) anch'esso allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

copia informatica per consultazione

3. Di dare atto che la procedura è finalizzata all'individuazione del soggetto cui concedere in uso l'area comunale e il fabbricato annesso di via Monteverdi n. 14 per lo svolgimento di attività di interesse generale, secondo le condizioni stabilite nell'Avviso pubblico.

4. Di dare atto che la pubblicazione dell'Avviso non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

5. Di disporre la pubblicazione dell'Avviso pubblico e dei relativi allegati:

- all'Albo Pretorio on line;

- sul sito istituzionale dell’Ente.

6. Di nominare quale Responsabile del Progetto il Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura e Sport.

7. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì, 23/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
DE LORENZO GIOVANNI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile dell'istruttoria
Giovanni De Lorenzo

copia informatica per consultazione

COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
Città Metropolitana di Milano
Area Istruzione Cultura e Sport

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DELL'AREA COMUNALE E DEL FABBRICATO ANNESSO SITI IN VIA MONTEVERDI 14 – TREZZANO SUL NAVIGLIO

1. Finalità dell'iniziativa

Il Comune di Trezzano sul Naviglio avvia una procedura comparativa finalizzata all'individuazione di un soggetto senza scopo di lucro interessato alla gestione dell'area comunale di via Monteverdi n. 14 e del fabbricato presente al suo interno.

L'obiettivo della concessione è valorizzare l'area quale luogo di aggregazione, inclusione sociale, partecipazione e promozione della vita di comunità , garantendone la cura, la fruizione pubblica e lo svolgimento di attività sociali, culturali, ricreative, educative e di interesse generale rivolte alla cittadinanza.

La concessione gratuita del bene comunale trova la propria giustificazione nell'utilità sociale delle attività svolte e nei benefici concretamente restituiti alla collettività , che costituiscono elemento essenziale del rapporto concessorio.

2. Caratteristiche dell'area

La porzione comunale oggetto della concessione comprende:

- fabbricato in muratura di circa 90 mq dotato di servizi igienici;
- giochi e strutture ludiche per bambini;
- panchine e arredi;
- vialetti pedonali e superfici verdi;
- parcheggio interno pubblico.

copia informatica per consultazione

L’apertura e la chiusura dell’area pubblica saranno assicurate dal concessionario secondo le fasce orarie:

- Orario estivo (1° aprile – 31 ottobre) dalle ore 8:00 alle ore 21:00;

- Orario invernale (1° novembre – 31 marzo) dalle ore 8:00 alle ore 19:00.

L’apertura dovrà essere garantita tutti i giorni, compresi i festivi, senza chiusure intermedie, salvo specifiche esigenze autorizzate dal Comune.

L’accesso all’area verde dovrà essere liberamente consentito a tutti i cittadini senza necessità di iscrizione o tesseramento presso il soggetto concessionario.

Il parcheggio interno mantiene la propria destinazione pubblica e non potranno essere istituiti posti riservati ai soci o limitazioni all'utilizzo pubblico, salvo specifica autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

3. Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse:

- Associazioni e Comitati di Quartiere regolarmente costituiti;
- Enti del Terzo Settore senza scopo di lucro attivi in ambito associativo e ricreativo;

I soggetti devono essere in regola con gli obblighi statutari, amministrativi e fiscali.

4. Obblighi gestionali e manutentivi

Il concessionario dovrà garantire la **manutenzione ordinaria** dell’area e del fabbricato, comprendente:

- pulizia dei vialetti e delle superfici di passaggio;
- manutenzione ordinaria del fabbricato;
- manutenzione ordinaria dei servizi igienici;
- cura delle strutture ludiche e degli arredi;
- taglio periodico dell’erba;
- pulizia del parcheggio interno;
- presidio dell’area e mantenimento delle condizioni di sicurezza.

Sono altresì a carico del concessionario tutte le spese di gestione e funzionamento della struttura e dell'area, comprese le utenze di energia elettrica, acqua, gas, telefonia, connessione dati e ogni altro costo derivante dall'utilizzo dei beni concessi.

La manutenzione straordinaria del verde ad alto fusto resta in capo al Comune.

Non è richiesto alcun obbligo di realizzazione di opere o interventi di riqualificazione.

copia informatica per consultazione

5. Utilizzo del fabbricato

Il fabbricato dovrà essere utilizzato prevalentemente per attività associative, sociali, culturali, educative e ricreative.

Il concessionario dovrà garantire un'apertura minima del fabbricato pari ad almeno 20 ore settimanali distribuite su almeno quattro giornate, comprendendo almeno una giornata del fine settimana.

Le attività dovranno ordinariamente concludersi entro le ore 23.00, salvo specifiche autorizzazioni comunali.

E' escluso l'utilizzo prevalente della struttura per finalità commerciali.

6. Utilizzo dell'area da parte dell'Amministrazione comunale

Il Comune conserva il diritto di utilizzare gratuitamente l'area e il fabbricato per iniziative istituzionali, scolastiche, culturali, sociali, educative o ricreative.

Le iniziative promosse o patrocinate dall'Amministrazione comunale avranno carattere prioritario, compatibilmente con la programmazione delle attività del concessionario.

Le modalità operative saranno disciplinate nella convenzione.

7. Organizzazione di un punto ristoro

Il concessionario potrà organizzare un punto ristoro nel rispetto della normativa vigente.

L'attività dovrà avere carattere accessorio e strumentale rispetto alle finalità associative e sociali perseguite e non potrà costituire attività prevalente.

Dovranno essere rispettate tutte le disposizioni in materia igienico-sanitaria, sicurezza alimentare e somministrazione di alimenti e bevande previste dalla normativa vigente.

8. Durata della concessione

La concessione avrà la durata di cinque anni dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Non è previsto rinnovo automatico.

Alla scadenza il rapporto cesserà di diritto, salvo eventuale rinnovo richiesto dal Concessionario e autorizzato dal Comune.

Il concessionario potrà recedere con preavviso scritto di almeno tre mesi.

Il Comune potrà revocare anticipatamente la concessione per sopravvenute e motivate ragioni di pubblico interesse, nel rispetto della normativa vigente.

copia informatica per consultazione

9. Documentazione da presentare

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Atto costitutivo e Statuto;
- Codice Fiscale/Partita IVA;
- Documento d'identità del legale rappresentante;
- Progetto gestionale completo dei contenuti richiesti;
- Ogni altra documentazione ritenuta utile alla valutazione della proposta.

10. Contenuti minimi del progetto gestionale

Il progetto dovrà illustrare:

- attività e servizi che si intendono realizzare;
- modalità di fruizione pubblica dell'area;
- iniziative rivolte a famiglie, giovani, anziani e persone fragili;
- composizione del gruppo di lavoro;
- piano di manutenzione ordinaria e presidio dell'area;
- modalità di collaborazione con il Comune;
- capacità organizzativa del soggetto proponente;
- eventuali proposte migliorative;
- modalità di monitoraggio e rendicontazione delle attività.

11. Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Punteggio massimo
Progetto sociale e fruizione pubblica dell'area	40
Piano di manutenzione ordinaria e presidio	30
Collaborazione con il Comune e disponibilità per iniziative pubbliche	10
Capacità organizzativa	10
Proposte migliorative facoltative	10
Totale	**100**

Saranno particolarmente valorizzati i progetti che prevedano attività continuative rivolte alla cittadinanza e alle fasce più fragili della popolazione.

copia informatica per consultazione

12. Verifica delle attività

Il progetto gestionale presentato dal soggetto concessionario costituirà parte integrante della convenzione.

Entro il 31 gennaio di ogni anno il concessionario dovrà trasmettere una relazione sulle attività svolte nell'anno precedente.

L'Amministrazione comunale potrà effettuare verifiche sul rispetto degli impegni assunti e richiedere eventuali misure correttive.

13. Controlli e divieto di sub concessione

E' vietata la sub concessione totale o parziale degli spazi affidati, salvo preventiva autorizzazione comunale nei casi consentiti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione comunale potrà effettuare in qualsiasi momento verifiche e sopralluoghi finalizzati ad accertare il corretto utilizzo degli spazi affidati e il perseguimento delle finalità di interesse pubblico.

14. Modalità e termini di presentazione

La domanda deve essere trasmessa **entro le ore 12:00 del 23/11/2026** tramite PEC all'indirizzo: **comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it**

15. Responsabile del progetto

Responsabile del progetto: Giovanni De Lorenzo Area Istruzione, Cultura e Sport gdelorenzo@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it

Il Responsabile del Progetto
Area Istruzione Cultura e Sport
Giovanni De Lorenzo

copia informatica per consultazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONE / COMITATI DI QUARTIERE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE D'USO DELL'AREA COMUNALE SITA IN VIA MONTEVERDI 14 – TREZZANO SUL NAVIGLIO

Il/La sottoscritto/a

Nome e Cognome:

_____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ CAP_____

via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Te lefono _____ E-Mail _____

In qualità di Legale rappresentante dell'Associazione denominata

_____

con sede in Trezzano sul Naviglio, via _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

PEC _____ Telefono _____

copia informatica per consultazione

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa indetta dal Comune di Trezzano sul Naviglio per l'individuazione di un soggetto interessato alla gestione in concessione d'uso dell'area comunale sita in via Monteverdi 14 e dei locali annessi, come previsto dall'Avviso pubblico approvato dall'Amministrazione comunale.

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

1) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettarne senza riserva tutte le condizioni;

2) di rientrare tra i soggetti ammessi regolarmente costituiti, senza scopo di lucro, operanti in ambito sociale e ricreativo sul territorio di Trezzano sul Naviglio;

3)di essere in regola con gli obblighi statutari, amministrativi e fiscali;

4) di essere consapevole dello stato dell'area e delle strutture presenti, nonché degli obblighi manutentivi richiesti dall'Avviso (manutenzione ordinaria della struttura in muratura, delle strutture ludiche, delle panchine, pulizia vialetti, taglio erba);

5) di impegnarsi a garantire la cura, la manutenzione ordinaria e la valorizzazione dell'area, assicurando la fruizione pubblica e la sicurezza degli spazi;

6) di impegnarsi a svolgere attività di aggregazione sociale, ricreativa, culturale o di interesse collettivo, coerenti con le finalità della concessione;

7) di accettare la durata della concessione, pari a 5 anni, con eventuale rinnovo secondo quanto previsto dall'Avviso;

8) di impegnarsi a presentare il progetto gestionale completo dei contenuti minimi richiesti (esperienza, operatori coinvolti, attività proposte, piano manutentivo, eventuali migliorie);

9) che tutte le informazioni fornite sono veritiere e che ogni variazione sarà tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Data e Firma

Trezzano sul Naviglio _____

Firma del Legale rappresentante _____

copia informatica per consultazione