COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 3207

Servizio Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE N. 931 / 2026

OGGETTO**:** ASSUNZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVIO (AREA DEGLI ISTRUTTORI) DA DESTINARE ALLE AREE: SERVIZI TECNICI E TERRITORIO - SERVIZI DIRETTIVI GENERALI - INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DIGITALE E SEGRETERIA - POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE E SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 20/07/2026;

VISTO il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con delibera di Giunta comunale n. 47 del 15/03/2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 15/07/2026, avente ad oggetto "Modifica della Macrostruttura organizzativa dell'Ente. Accorpamento di Aree/ Settori e ridefinizione delle competenze";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 30/09/2026, avente ad oggetto "Aggiornamento sezione 3.3 del piano integrato di attivita' ed organizzazione (p.i.a.o.) 2026-2028 approvato con deliberazione della giunta comunale n. 73 del 15/04/2026";

VISTA la necessità di ricoprire i posti vacanti in dotazione organica;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 354 del 27/04/2026, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e in determinato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori);

VISTA la determinazione dirigenziale n. 645 del 15/07/2026, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice nonché la graduatoria finale;

VISTO l'esito negativo della comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art, 34-bis del D.Lgs. 165/2001, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale inviato con nota PEC n. 10017 del 15/04/2026 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico - Servizio per la programmazione delle assunzioni e alla Regione Lombardia – Struttura Servizi Generali;

RICHIAMATE le determinazioni dirigenziali:

- n. 672 del 23/07/2026, con la quale si è proceduto all'assunzione di 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato
- n. 694 del 28/07/2026, con la quale si è proceduto all'assunzione di 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato

RITENUTO pertanto, tramite scorrimento graduatoria,di dover procedere all'assunzione di n. 7 Istruttori Amministrativi, nell'Area degli Istruttori, stante la necessità di fronteggiare gli attuali fabbisogni organizzativi dell'Ente, come da delibera di Giunta Comunale, n. 176/2026;

CONSIDERATO che dalla graduatoria di cui sopra, si evince che i primi sette idonei risultano essere i signori: VALLETTA Vittorio – MAGALETTO Gianluca – KOMLOSI Mariann – MURER Marina – QUAGLIO Giulia – VITA Giuseppe – TOTA Fabiola;

VISTE le comunicazioni inviate ai sigg.ri/re VALLETTA Vittorio – MAGALETTO Gianluca - KOMLOSI Mariann – MURER Marina – QUAGLIO Giulia – VITA Giuseppe – TOTA Fabiola, con le quali il Comune di Trezzano sul Naviglio ha espresso la volontà di procedere alla loro assunzione in prova con il profilo di Istruttore Amministrativo, nell'Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato, invitando i medesimi a presentarsi presso gli uffici comunali per la stipula del contratto individuale di lavoro il giorno 02 novembre 2026;

VISTA la nota della sigra Komlosi Mariann, che risulta essere al 5° posto in graduatoria, del 14 ottobre 2026, depositata agli atti, con la quale ha comunicato la rinuncia all'incarico;

RITENUTO di procedere allo scorrimento della graduatoria, vista la comunicazione inviata alla sig.ra GUAGENTI Barbara, nella quale si evince che risulta essere al 10mo posto della graduatoria, e con che nota del 16 ottobre 2026, depositata agli atti, ha comunicato la rinuncia all'incarico;

RITENUTO necessario procedere allo scorrimento della graduatoria, vista la comunicazione di assunzione inviata alla sig.ra MANNINA Laura, nella quale si evince che risulta essere all'11mo posto della graduatoria;

VISTE le lettere di accettazione della proposta di assunzione pervenute tramite email al suddetto ufficio, con le quali informano che accettando l'incarico prenderanno servizio a far data 02 Novembre 2026;

RITENUTO, pertanto, specificare l'area assegnata:
1. VALLETTA Vittorio, Area Servizi Tecnici e Territorio;
2. MAGALETTO Gianluca, Area Servizi Direttivi Generali;
3. MURER Marina, – Area Servizi Direttivi Generali;
4. QUAGLIO Giulia – Area Innovazione Tecnologica, Digitale e Segreteria; ;
5. VITA Giuseppe – Area Innovazione Tecnologica, Digitale e Segreteria;
6. TOTA Fabiola – Polizia Locale, Protezione Civile e Sportello Unico Attivita' Produttive;
7. MANNINA Laura - Area Servizi Direttivi Generali, agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che questo Ente è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento della spesa di personale;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dover procedere alla formalizzazione delle assunzioni di cui sopra;

Dato atto che **non** sussistono motivi di astensione ex art. 6 bis, l. 241/90;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. DI PROCEDERE, con decorrenza dal 02 Novembre 2026, all'assunzione dei Sigg.ri/re: VALLETTA Vittorio, Area Servizi Tecnici e Territorio, MAGALETTO Gianluca,

Area Servizi Direttivi Generali, MURER Marina, – Area Servizi Direttivi Generali, QUAGLIO Giulia – Area Innovazione Tecnologica, VITA Giuseppe – Area Innovazione Tecnologica, TOTA Fabiola – Polizia Locale, Protezione Civile e Sportello Unico Attivita' Produttive, MANNINA Laura - Area Servizi Direttivi Generali, idonei nella graduatoria finale di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 645 del 15/07/2026, che hanno dichiarato di accettare, disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Trezzano sul Naviglio – – secondo il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali ed in particolare, con specifica:

- Inquadramento giuridico professionale di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori;
- Rapporto di lavoro indeterminato e pieno 36 ore settimanali;

2. DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro sarà costituito, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 23/02/2026, con la stipula del contratto individuale di lavoro previa acquisizione della documentazione prescritta dalla normativa vigente; i dipendenti neo-assunti saranno assoggettati al periodo di prova di n. 6 mesi ed agli stessi sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali e quant'altro spettante in forza di legge o contratto;

3. DI DARE ATTO che la spesa complessiva determinata dal trattamento economico tabellare e relativi oneri riflessi, scaturente dal presente atto, trova idonea copertura nell'ambito degli stanziamenti del bilancio 2026 e successivi, evidenziando che il relativo impegno verrà assunto in conformità alle previsioni dell'art. 183, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 nell'ambito del comparto delle complessive spese del personale;

4. DI DARE ATTO che la predetta assunzione è stata validamente inserita nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 30/09/2026;

5. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì, 20/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
CARANNANTE ROSARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile dell'istruttoria

Rosa Pacilio