COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 2911

C.E.D.

DETERMINAZIONE N. 858 / 2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO CANONE DI MANUTENZIONE SERVIZIO PAGAONLINE PA - PARTNER TECNOLOGICO PROGETTI E SOLUZIONI, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023 - CIG BD1968F61D

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 20/07/2026;

PREMESSO che il Servizio per la Transizione Digitale e It Manager, fra i vari compiti d'istituto, provvede all'acquisizione di servizi finalizzati al potenziamento informatico ed all'implementazione dei servizi tecnologici dell'Ente;

PREMESSO che:
- l'Ente ha già in essere il sistema di pagamento pagoPA;
- tali servizi sono stati affidati al *partner tecnologico* Progetti e Soluzioni S.p.A., al quale è necessario riconoscere i necessari canoni di manutenzione, al fine di garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi;

RAVVISATA la necessità di rinnovare il canone annuale del servizio in oggetto, in scadenza ad Ottobre 2026;

EVIDENZIATO che il software di Progetti e Soluzioni S.p.A. costituisce bene assoggettato a tutela di diritti esclusivi di proprietà intellettuale;

VISTA l'offerta complessiva, depositata agli atti, con la quale Progetti e Soluzioni S.p.A. - a fronte del servizio gestito - offre un canone di manutenzione complessivo di euro 5.450,24 IVA 22% esclusa;

VISTI:
- l'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 "Codice degli Appalti";
- l'art. 1, comma 512 della Legge 208/2015 che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici;

DATO ATTO che l'affidamento del servizio è attuato attraverso la Piattaforma MePa di Consip S.p.A. con ODA n. 9206551, depositato agli atti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:
- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire continuità ai sistemi digitali di pagamento di entrate dell'Ente;
- l'oggetto del contratto è il canone di manutenzione del servizio sopra descritto;
- il sistema ed il criterio di scelta del contraente sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
- le clausole ritenute essenziali per il contratto sono inerenti all'oggetto del servizio ed al corrispettivo;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

CONSIDERATO che, in caso di contratti di importi inferiori ai 40.000,00 Euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

PRESO ATTO del CIG BD1968F61D rilasciato da ANAC;

VERIFICATA la regolarità contributiva del beneficiario, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legge n. 69 del 21/06/2013;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 si rende necessaria la nomina di un Responsabile Unico del Progetto per ogni avvio di procedura;

CONSIDERATO che l’operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che quanto enunciato in premessa forma parte integrante del presente provvedimento;

2. DI AFFIDARE - ai sensi dell’art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 - all’operatore economico Progetti e Soluzioni S.p.A, con sede Legale in Via Dante Alighieri n. 142 - 70122 Bari – P.IVA 06423240727, il canone di manutenzione del Servizio di PagaOnlinePA;

3. DI IMPEGNARE la spesa di Euro 6.649,29 IVA 22% al cap. 1012/26 PEG 2026/2028, esercizio 2026, come da scheda contabile allegata;

4. DI PROVVEDERE, con successivo atto, alla liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura elettronica;

5. DI STABILIRE che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 - comma 1 del D.Lgs. 267/2000, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono quelli descritti in premessa;

6. DI DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs 36/2023 il RUP della presente procedura è il Sig. Cristian Perversi– Responsabile di Area, sottoscrittore della determinazione;

7. DI ATTESTARE l’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 53, commi 14 e 16-ter del D.Lgs. 165/2001,dell’art. 6-bis della Legge 241/1990, dell’art. 94 del D.Lgs 36/2023;

8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per gli adempimenti contabili conseguenti;

9. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi.

Lì, 24/09/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
PERVERSI CRISTIAN
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile dell'istruttoria

Valeria Porcino