



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 2374

C.E.D.

DETERMINAZIONE N. 793 /
2026

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI FORMAZIONE OPERATIVA ED
AFFIANCAMENTO A DIPENDENTE DI ALTRO ENTE.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 20/07/2026;

PREMESSO CHE l'articolo 1, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. attribuisce alle amministrazioni pubbliche l'obbligo di curare la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti al fine di realizzare la migliore utilizzazione degli stessi;

RILEVATO CHE il Capo IV del Titolo IV del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali 2022-2024 ha previsto che la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 23/3/2023 avente per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" che mira a fornire indicazioni metodologiche e operative alle Amministrazioni per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative al fine di promuovere lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze del proprio personale;

DATO ATTO CHE nell'ottica di valorizzare e potenziare le attività di formazione del personale delle pubbliche amministrazioni, il decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124 "*Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili*", convertito in legge 19 dicembre 2019, n. 157, ha abrogato, con decorrenza 1° gennaio 2020, i limiti posti sulle spese di formazione previsti dall'articolo 6, comma 13, del decreto legge 78/2010;

CONSIDERATO che una comunicazione istituzionale efficace, trasparente, tempestiva e accessibile rappresenta uno strumento essenziale per garantire la piena conoscibilità dell'azione amministrativa, promuovere la partecipazione dei cittadini, favorire l'accesso alle informazioni e ai servizi pubblici;

PRESO ATTO che si intende rafforzare la formazione in merito ai temi della comunicazione istituzionale, della comunicazione pubblica e del giornalismo pubblico;

DATO ATTO che è pervenuta una proposta formativa da parte della Sig.ra Francesca Santolini, dipendente di un Ente Locale nel settore Affari Istituzionali, Eventi, Cultura e Sport, specializzata in Comunicazione Istituzionale e Ufficio Stampa, che ha avuto incarichi di collaborazione per le attività di comunicazione istituzionale da parte di altri Enti e che ha collaborato con diverse testate giornalistiche occupandosi di cronaca nera, bianca, sindacale, politica e giudiziaria; ha inoltre svolto servizio come Responsabile Ufficio Stampa per numerose riviste occupandosi di redazione editoriale, comunicati stampa, articoli e comunicazione per eventi sociali, dimostrando una provata competenza ed esperienza come si evince dal curriculum vitae depositato agli atti;

CONSIDERATO CHE l'attività formativa proposta della Sig.ra Francesca Santolini si svolgerà *in house* presso il Comune di Trezzano sul Naviglio, secondo le modalità e tempi da concordarsi, per complessive n. 30 (trenta) ore, da suddividersi in n. 10 (dieci) incontri da 3 ore ciascuno, che si terranno entro il 31 dicembre 2026, per un compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00;

ATTESO CHE, ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per lo svolgimento dell'incarico in questione non è necessario acquisire l'autorizzazione preventiva da parte dell'ente di appartenenza e che il predetto incarico è come lavoratore autonomo occasionale, ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- il D.Lsg n.267/2000
- il D.Lsg n.165/2001

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che le motivazioni espresse in premessa formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI CONFERIRE, alla Sig.ra Francesca Santolini l'incarico di formazione operativa ed affiancamento al personale del Servizio Cittadinanza Digitale, fino al 31 dicembre 2026;

3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro 5.425,00 sui capitoli del Bilancio 2026/2028, di competenza 2026 così suddivisa:

- compenso € 5.000,00 sul capitolo 1012/28;

- IRAP € 425,00 sul capitolo 1070/3;

4. DI DARE ATTO che la spesa impegnata, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata introdotto dal nuovo sistema di contabilità di cui al D.Lgs. n. 118/2013, è interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2026;

5. DI DARE ATTO che la spesa suddetta è altresì compatibile con i relativi stanziamenti di cassa previsti in bilancio;

6. DI DARE ATTO che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

7. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

8. DI ATTESTARE l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 commi 14 e 16-ter del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

9. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì, 08/09/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
PERVERSI CRISTIAN
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile dell'istruttoria
Valeria Porcino