



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 1961

Servizio Acquisti e Gare d'appalto

DETERMINAZIONE N. 571 /
2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME FORMATO A4-A3 PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI COMPRENSIVA DI ACQUISTO DI N. 1 PLASTIFICATRICE.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 38 del 31/12/2025;

RILEVATO che l'Amministrazione, in occasione del recente referendum, ha sostenuto un'intensa attività organizzativa che ha comportato un incremento del fabbisogno di carta, circostanza che rende opportuno procedere a un adeguamento delle scorte;

CONSIDERATO che, a seguito di indicazioni da parte del Ministero dell'Interno in merito alla scadenza delle Carte d'Identità cartacee, l'Ente ha provveduto all'attivazione di aperture straordinarie degli sportelli anagrafici per il rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche (CIE), determinando un fabbisogno aggiuntivo di carta necessaria alla regolare erogazione del servizio;

PRESO ATTO che il Servizio Acquisti, prima di procedere alla presente proposta di approvvigionamento, ha provveduto a estendere formalmente anche agli altri uffici l'indicazione del fabbisogno aggiornato, ricevendo riscontri che confermano la necessità di reintegrare le scorte per garantire la continuità delle attività istituzionali;

PRESO ATTO inoltre che il Servizio Tributi ha avuto un incremento significativo delle stampe necessarie per la gestione della TARI, contribuendo al fabbisogno complessivo di carta;

DATO ATTO che il Servizio Lavori Pubblici ha rappresentato l'esigenza di dotarsi di una plastificatrice professionale f.to A3, strumento utile alla predisposizione di cartellonistica;

RICHIAMATI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti per importi inferiori a euro 140.000,00 procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuate tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023, all'articolo 3, comma 1, lettera d), che definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale – in materia di determinazione a contrattare – dispone testualmente che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267:

- il fine che il contratto intende perseguire è la fornitura di carta formato A4-A3 per fotocopiatrici e stampanti comprensiva di acquisto di n. 1 plastificatrice, occorrenti ai servizi dell'Ente per garantirne l'operatività;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di cui al punto precedente;
- il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- le clausole negoziali ritenute essenziali per il contratto sono inerenti all'oggetto della fornitura ed al corrispettivo;

CONSTATATO che è stato richiesto all'O.E. EUROCARTA SRL P.IVA 03128560962, con sede operativa in Via Amendola n. 13 – 22072 CERMENATE (CO), preventivo di spesa per la fornitura di carta in risme formato A4-A3 per fotocopiatrici e stampanti comprensiva di n. 1 plastificatrice e che lo stesso ammonta ad Euro 3.027,00 IVA di legge esclusa, come da documentazione depositata agli atti;

RITENUTO pertanto di affidare all'O.E. EUROCARTA SRL, la fornitura in oggetto mediante trattativa diretta sul portale *acquistinretepa.it*, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

ACQUISITO il CIG n. BC1EF98F31 rilasciato da ANAC;

VERIFICATA la regolarità contributiva del beneficiario, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 69/2013;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 si rende necessaria la nomina di un Responsabile Unico del Progetto per ogni avvio di procedura;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che quanto espresso in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 la fornitura di di carta in risme formato A4-A3 per fotocopiatrici e stampanti comprensiva di n. 1 plastificatrice occorrente ai servizi dell'Ente per garantirne l'operatività, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 6398259;
3. DI AFFIDARE all'O.E. EUROCARTA SRL P.IVA 03128560962, con sede operativa in Via Amendola n. 13 – 22072 CERMENATE (CO) la fornitura di cui trattasi;
4. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 3.692,94 (IVA al 22% inclusa) al Cap. 1020/1 del-PEG 2026;
5. DI PROVVEDERE, con successivo atto, alla liquidazione della spesa a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
6. DI STABILIRE che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono quelli descritti in premessa;
7. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP della presente procedura è la Dr.ssa Ivana Ardesi – Responsabile di Area sottoscrittore della determinazione;
8. DI ATTESTARE l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, commi 14 e 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
9. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Ragioneria per gli adempimenti contabili conseguenti;

10. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi.

Lì, 25/06/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
ARDESI IVANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile dell'istruttoria
Valentina Sciascia