



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Via IV Novembre, 20090

Prop. n. 1955

Urbanistica e attività produttive

DETERMINAZIONE N. 562 /
2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA CCV E PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA - PIANO DI EVACUAZIONE E DI EMERGENZA (MISURE DI SAFETY E SECURITY) PER EVENTI SU SPAZI PUBBLICI CON NOTEVOLE AFFLUENZA DI PUBBLICO ORGANIZZATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL 2026. AFFIDAMENTO ALL'ARCH. MASSIMO RUSSO. CIG BC24E3EA6D

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 92 del 26/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 e relativi adempimenti";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07/01/2026 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/02/2026 avente ad oggetto: "Manovra di Bilancio 2026/2028: riapprovazione Nota di aggiornamento DUP 2026/2028, Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi adempimenti";

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 04/03/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028 a seguito di riapprovazione manovra di Bilancio";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 15.04.2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026/2028 (documento nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

RICHIAMATE le disposizioni di cui alla Legge n. 120 del 11/09/2020, conversione del D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali", art. 1 comma 2 lett. a);

VISTI i combinati disposti di cui agli artt. 31 comma 8 e 37 comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nonché l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020;

VISTO l'art. 192 del TUEL;

RICHIAMATI:

- il R.D. 18/06/1931 N. 773 "Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza";
- il R.D. 6/05/1940, n. 635 "Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S.".

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 20/04/2022 con la quale è stato approvato il regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza (CCV) sui Locali di Pubblico Spettacolo competente per il territorio di Trezzano sul Naviglio;

PREMESSO che:

- durante l'anno, nel Comune di Trezzano sul Naviglio, si organizzano manifestazioni a carattere ludico/ricreativo e per il tempo libero, che possono, in determinati casi, richiamare anche una significativa affluenza di pubblico;
- l'organizzazione degli eventi può, a seconda dei casi, competere ad organizzazioni private o direttamente all'Amministrazione Comunale;
- con la Circolare del Ministero dell'Interno n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7 giugno 2017 pervenuta tramite la Prefettura di Milano in data 14/06/2017 e le successive istruzioni di carattere tecnico, il Ministero dell'Interno qualifica gli aspetti di Safety (dispositivi e misure strutturali) e Security (servizi di ordine e sicurezza pubblica) da accertare nell'organizzazione di un evento che qualitativamente e quantitativamente prevede un notevole afflusso di pubblico;

PERTANTO si rende necessario affidare un incarico a professionista qualificato per la partecipazione se necessario alla CCV come esperto tecnico in Safety e Security e per la valutazione delle condizioni di sicurezza per lo svolgimento delle manifestazioni, che qualitativamente e quantitativamente prevedono un notevole afflusso di pubblico come richiamato nella circolare ministeriale che il Ministero dell'Interno ritiene imprescindibili:

- capienza delle aree di svolgimento dell'evento, per la corretta valutazione del massimo affollamento sostenibile;
- percorsi separati di accesso all'area e di deflusso del pubblico, con indicazione dei varchi;
- piani di emergenza e di evacuazione, anche con l'approntamento dei mezzi antincendio, predisposti dall'organizzatore dell'evento, con esatta indicazione delle vie di fuga e correlata capacità di allontanamento in forma ordinata;
- suddivisione in settori dell'area di affollamento, in relazione all'estensione della stessa, con previsione di corridoi centrali e perimetrali all'interno, per le eventuali emergenze ed interventi di soccorso;
- piano di impiego, a cura dell'organizzatore, di un adeguato numero di operatori, appositamente formati, con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione ed assistenza del pubblico;
- spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra;
- spazi e servizi di supporto accessori, funzionali allo svolgimento dell'evento o alla presenza del pubblico;
- previsione a cura della COMPONENTE DELL'EMERGENZA ED URGENZA SANITARIA, di un'adeguata assistenza sanitaria, con individuazione di aree e punti di primo intervento, fissi o mobili, nonché indicazione dei nosocomi di riferimento e loro potenzialità di accoglienza e specialistica;
- presenza di impianto di diffusione sonora e/o visiva, per preventivi e ripetuti avvisi e indicazioni al pubblico da parte dell'organizzatore o delle autorità, concernenti le vie di deflusso e i comportamenti da tenere in caso di eventuali criticità;
- valutazione di provvedimenti finalizzati al divieto di somministrazione e vendita di alcolici ed altre bevande in bottiglie di vetro e lattine, che possano costituire un pericolo per la pubblica incolumità.

RILEVATE: le attribuzioni dei ruoli ai vari attori coinvolti nell'organizzazione di un evento e in particolare per quanto riguarda i compiti dell'Ente, risulta necessario per poter procedere correttamente alla programmazione coerente di dette manifestazioni, procedere alla redazione a cura dell'Amministrazione Comunale di un piano di emergenza ed evacuazione specifico, a firma di tecnico abilitato, che prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- reperimento dei dati necessari presso il Comune di Trezzano sul Naviglio, gli Enti coinvolti e i soggetti organizzatori/partecipanti;
- confronto con i vari soggetti interessati, in qualità di organizzatori, Forze di Polizia Locali, Protezione Civile, assistenza sanitaria (Games - Areu) per la corretta scelta delle misure di Safety;
- partecipazione alle sedute programmate presso gli uffici preposti alla vigilanza pubblica;

- redazione della Relazione Tecnica – Piano di Emergenza e relativi allegati, inclusa: verifica dei parametri numerici in base ai quali determinare il massimo affollamento consentito;
- modalità di distribuzione e di sistemazione del pubblico nelle aree ad esso riservate;
- consegna della documentazione in formato cartaceo e su supporto informatico modificabile (formati dwg, doc e shp se richiesto) e statico (formato pdf);

CONSIDERATO che è necessario procedere a supportare l'Amministrazione Comunale mediante incarico esterno in quanto, le professionalità richieste per l'esecuzione dell'incarico di fattispecie non risultano essere in dotazione organica all'Area Sviluppo del Territorio del Comune di Trezzano sul Naviglio, a seguito di ricognizione effettuata tra il personale assegnato, ritenendo pertanto applicabile il dettato normativo di cui all'art. 24 comma 1 lettera d) del D.Lgs. N° 50/2016 s.m.i., ricorrendo ai soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lettera a) del Codice;

DATO ATTO che in ragione di quanto sopra:

- è stata premura dei competenti servizi comunali richiedere in data 10/06/2026, tramite la piattaforma Sintel Lombardia con procedura ID 220610094: (data avvio procedura 10/06/2026, termine ultimo per la presentazione dell'offerta 15/06/2026), un'offerta in ribasso rispetto all'importo determinato di € 3.687,50 = oltre contributi previdenziali 4%, IVA 22%, onere eventuale per la vidimazione della parcella, per l'affidamento dell'incarico per la redazione della relazione tecnica – piano di evacuazione e di emergenza (misure di Safety e Security) per eventi su spazi aperti che possono prevedere notevole affluenza di pubblico ed eventuale partecipazione alla Commissione Comunale di Vigilanza (CCV), all'arch. Massimo Russo per l'incarico di cui sopra;
- l'offerta è pervenuta in data 15/06/2026 tramite la piattaforma Sintel Lombardia con ID 1781507121282, per un importo di € 3.687,50 comprensivo di ogni onere e delle spese di trasferimento e trasporto per singola manifestazione (previste due), oltre contributo previdenziale 4% (ai sensi dell'art. 10 Legge 03.01.1981 n. 6), IVA 22% e vidimazione fatture;

RITENUTA valida l'offerta presentata con ID 1781507121282,, tramite procedura ID 220610094, attraverso la piattaforma Sintel Lombardia, dall'arch. Massimo Russo con studio in Viale Ludovico Scarampo n. 45, 20148 MILANO – C.F. RSSMSM64C18C351C - P.IVA 10735580150;

RITENUTI quindi sussistenti i presupposti per procedere ad un affidamento diretto dell'incarico per la redazione della relazione tecnica – piano di evacuazione e di emergenza (misure di Safety e Security) per eventi su spazi aperti che possono prevedere notevole affluenza di pubblico e di partecipazione se necessario alla Commissione Comunale di Vigilanza (CCV) come esperto in Safety e Security, come meglio precisato nella richiesta di offerta, in virtù del riguardo avuto alla qualità della prestazione e al modico valore;

DATO ATTO che l'onorario da corrispondere al professionista per singola manifestazione dovrà essere valutato in euro € 125,00 netti l'ora, calcolando 25 ore per la redazione della relazione tecnica e la predisposizione del piano di evacuazione e di emergenza (misure di Safety e Security) e 4,5 ore per l'eventuale partecipazione alle sedute della Commissione, salvo qualcuna di particolare complessità attualmente non prevedibile, per un totale di € 3.687,50 (€ 125,00 x 29,5) per manifestazione;

RITENUTO di impegnare in questa sede la somma presunta di € 7.375,00 (€ 3.687,50 x 2) oltre al Contributo Previdenziale 4% pari a € 295,00, IVA 22% pari a € 1.687,40, vidimazione fatture pari a €32,00 (€ 16,00 x 2), quindi in totale € 9.389,40, per la redazione della relazione tecnica e la predisposizione del piano di evacuazione e di emergenza (misure di Safety e Security) per due manifestazioni, compresi incontri e sopralluoghi;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 41 del 31/12/2025;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di ritenere quanto espresso in premessa parte integrate del presente atto;
2. Di affidare l'incarico esterno per la redazione della relazione tecnica – piano di evacuazione e di emergenza (misure di Safety e Security) per eventi su spazi aperti che possono prevedere notevole affluenza di pubblico e l'eventuale partecipazione alla Commissione Comunale di Vigilanza come esperto di Safety e Security all'arch. Massimo Russo con studio in Viale Ludovico Scarampo n. 45, 20148 MILANO – C.F. RSSMSM64C18C351C - P.IVA 10735580150;
3. Di dare atto che l'incarico qui affidato avrà la durata di un anno dalla data di assunzione del presente atto;
4. Di impegnare la somma nascente dal presente atto per totali € 9.389,40 compresi contributo previdenziale 4%, I.V.A. 22%, vidimazione fatture a favore dell'Arch. Massimo Russo, con studio in Viale Ludovico Scarampo n. 45, 20148 MILANO - C.F. RSSMSM64C18C351C - P.IVA 10735580150, da riportare nel Bilancio 2026 al capitolo 1177/5;
5. Di dare atto che alla liquidazione del compenso dovuto al professionista si procederà previa presentazione di regolari fatture (CODICE UNIVOCO OMA09V – Area Sviluppo del Territorio del comune di Trezzano sul Naviglio);

zano sul Naviglio), sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti dell'impegno di spesa assunto, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

6. Di trasmettere il presente atto all'Arch. Massimo Russo, con studio in Viale Ludovico Scarampo n. 45, 20148 MILANO - C.F. RSSMSM64C18C351C - P.IVA 10735580150- , affinché ne renda copia all'Area Sviluppo del Territorio alla PEC comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it, digitalmente sottoscritta, in ossequio e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.
7. Di dare atto che al presente atto è stato attribuito il CIG BC24E3EA6D e che il responsabile del presente procedimento è l'Arch. Alberto Azzinnaro;
8. Di dare atto che la presente aggiudicazione è soggetta alla verifica dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

DETERMINA

Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì, 24/06/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
TOSI JVAN

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Alberto Azzinnaro