



Comune di
Trezzano sul Naviglio
(Ente capofila)



Comune di
Cusago



Comune di
Albairate



Comune di
Cassinetta di Lugagnano



Comune di
Lacchiarella

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI TREZZANO SUL NAVIGLIO – CUSAGO – ALBAIRATE – CASSINETTA DI LUGAGNANO – LACCHIARELLA

Prop. n. 2334

Servizio Cuc / Gare e Contratti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 20 / 2022

GARA CUC 5/2022 - PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI PRESTAZIONALI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI, SCOLASTICI, EXTRASCOLASTICI E SOCIO-ASSISTENZIALI DEL COMUNE DI LACCHIARELLA. LOTTO 1 CIG: 9243266866 - LOTTO 2 CIG: 9243279322. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.

REMESSO che con deliberazione di Consiglio comunale del Comune di Trezzano sul Naviglio, n. 18 del 28/2/2022, è stata rinnovata la convenzione, ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000, per la costituzione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) tra i Comuni di Trezzano sul Naviglio, Albairate, Cassinetta di Lugagnano, Cusago e Lacchiarella, al fine di assolvere agli obblighi di cui all'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 (cfr. Codice dei Contratti Pubblici, di seguito solo c.c.p.);

DATO ATTO che l'Ufficio della C.U.C., siffatta costituita, è stato assegnato all'Area Infrastrutture del Comune di Trezzano sul Naviglio, Ente capofila;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Statuto del Comune di Trezzano sul Naviglio;

VISTO il Regolamento di Organizzazione del Comune di Trezzano sul Naviglio;

VISTO il Decreto del Sindaco del Comune di Trezzano sul Naviglio n. 8 del 8/4/2022;

RICHIAMATE:

- la Determinazione di autorizzazione a contrarre, n. **56** del **17/5/2022**, adottata nel rispetto dell'art. 32 del c.c.p., con la quale il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero del Comune di Lacchiarella, Ente convenzionato con la C.U.C., ha approvato gli atti progettuali propedeutici all'indizione di apposita procedura pubblica di scelta del contraente per l'affidamento dei servizi socio-educativi, scolastici, extrascolastici e socio-assistenziali del Comune di Lacchiarella e ha conferito alla C.U.C. la funzione delegata di stazione

appaltante, nella gestione della procedura di affidamento, fino alla proposta di aggiudicazione;

- la Determinazione dirigenziale del Responsabile della C.U.C., n. **13** del **1/6/2022**, con la quale è stata indetta una procedura aperta, ex art. 60 del c.c.p., suddivisa in due lotti prestazionali, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del medesimo c.c.p.

PRECISATO che in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 58 del c.c.p. e del D.P.C.M. 148/2021, la procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica utilizzando la piattaforma digitale SinTel di ARIA SpA, soggetto aggregatore di Regione Lombardia;

PRESO ATTO che entro il termine ultimo per la presentazione dell'offerta, fissato alle ore **12:00** del giorno **5/7/2022**, sono risultate caricate a sistema le offerte telematiche dei seguenti operatori economici, distribuite per Lotti di partecipazione:

LOTTO 1 – Servizi socio-educativi, scolastici ed extrascolastici. CIG: 9243266866			
NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1657012268735	SANT'AMBROGIO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS 01676390188	Forma singola	martedì 5 luglio 2022 11.11.08 CEST
1657012097874	Società Cooperativa Sociale LA RONDINE a R.L. 01978220695	Forma singola	martedì 5 luglio 2022 11.08.17 CEST
1657006349530	Cooperativa Sociale Ale.Mar. Onlus 01956990186	ATI ALEMAR START (Raggruppamento temporaneo di imprese)	martedì 5 luglio 2022 9.32.29 CEST
1656999350275	Progetto A. Società Cooperativa Sociale 01647320066	Forma singola	martedì 5 luglio 2022 7.35.50 CEST
1656933113576	AIAS DI MILANO ONLUS 80103190155	Forma singola	lunedì 4 luglio 2022 13.11.53 CEST
1656506532047	La Spiga Cooperativa Sociale 08164040159	Forma singola	mercoledì 29 giugno 2022 14.42.12 CEST

LOTTO 2 – Servizi socio-assistenziali. CIG: 9243279322			
NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1657006952978	Cooperativa Sociale Ale.Mar. Onlus 01956990186	ATI ALEMAR START (Raggruppamento temporaneo di imprese)	martedì 5 luglio 2022 9.42.32 CEST
1656506822377	La Spiga Cooperativa Sociale 08164040159	Forma singola	mercoledì 29 giugno 2022 14.47.02 CEST

CONSTATATO che tutti gli offerenti hanno superato positivamente le verifiche operate dall'autorità di gara in ordine al possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, richiesti ai fini della partecipazione alla procedura concorrenziale e, pertanto, sono stati ammessi alle fasi successive di gara, giusta Determinazione della C.U.C. n. 19/2022;

RITENUTO necessario, pertanto, nominare la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del c.c.p., con l'assegnazione dei compiti stabiliti all'art. 15 del Disciplinare di gara, e VISTA la comunicazione del Responsabile del Procedimento, agli atti d'ufficio, con la quale individua le figure aventi professionalità adeguate e proporzionate alla procedura in oggetto e, pertanto, in grado di valutare adeguatamente e compiutamente le offerte presentate;

STABILITO, pertanto, di nominare componenti della commissione giudicatrice della gara *de qua*, i signori:

- D.ssa Chiara COLOMBI, Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero del Comune di Lacchiarella, in qualità di Presidente,
- Dott. Cosimo Daniele BONAGIUSA, Responsabile del Settore Affari generali, Personale e Servizi Demografici, Vice Segretario del Comune di Lacchiarella, Commissario membro interno con funzioni di segretario,
- Sig.ra Elena BRUSATI, Istruttore amministrativo, Cat. "C", del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero del Comune di Lacchiarella, Commissario membro interno;

DATO ATTO che ognuno dei suddetti componenti ha rilasciato apposita dichiarazione, allegata al presente atto, in merito all'insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del c.c.p. e dell'articolo 42 del medesimo c.c.p.;

PRECISATO che ai componenti della Commissione non è riconosciuto alcun compenso in quanto personale interno all'amministrazione aggiudicatrice, le cui attività richieste rientrano tra i compiti istituzionali e, pertanto, soggiacciono al principio di omnicomprensività della retribuzione;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. DI APPROVARE quanto narrato in premessa che qui si intende riportato e trascritto;
2. DI COSTITUIRE, ai sensi dell'art. 77 del c.c.p. e dell'art. 15 del Disciplinare di gara, la Commissione giudicatrice della procedura aperta, suddivisa in due lotti prestazionali, per l'affidamento dei servizi socio-educativi, scolastici, extrascolastici e socio-assistenziali del Comune di Lacchiarella;
3. DI NOMINARE componenti della Commissione, i Sigg.ri:
 - D.ssa Chiara COLOMBI, Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero del Comune di Lacchiarella, in qualità di Presidente,
 - Dott. Cosimo Daniele BONAGIUSA, Responsabile del Settore Affari generali, Personale e Servizi Demografici, Vice Segretario del Comune di Lacchiarella, Commissario membro interno con funzioni di segretario,
 - Sig.ra Elena BRUSATI, Istruttore amministrativo, Cat. "C", del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero del Comune di Lacchiarella, Commissario membro interno;

4. DI DARE ATTO che ai componenti della Commissione non è riconosciuto alcun compenso in quanto personale interno all'amministrazione aggiudicatrice, le cui attività richieste rientrano tra i compiti istituzionali e, pertanto, soggiacciono al principio di omnicomprensività della retribuzione;

5. DI PUBBLICARE il presente provvedimento, unitamente alle dichiarazioni ex artt. 42 e 77 del c.c.p. e ai curricula rilasciati dai componenti della commissione, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del Comune capofila e del Comune di Lacchiarella, al fine di soddisfare gli obblighi di cui all'art. 29, comma 1, del c.c.p.;

6. DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì, 12/07/2022

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.
DELLE NOCI ROCCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Cosimo Daniele Bonagiusa**

Indirizzo(i) **[OMISSIS]**

Telefono(i) **[OMISSIS]**

Fax

E-mail **cdbonagiusa@libero.it**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita **[OMISSIS]**

Sesso M

Settore professionale

Settore pubblico

Date	Marzo 2021 – ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Vicesegretario Comunale (con reggenza Segreteria da ottobre 2021)
Principali attività e responsabilità	prerogative, funzioni e attività relativi al ruolo di propria competenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lacchiarella
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	Dicembre 2018 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Settore Affari Generali
Principali attività e responsabilità	atti principali settore di competenza per conseguimento obiettivi del settore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lacchiarella
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	Maggio 2018 – Dicembre 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Amministrativo
Principali attività e responsabilità	atti principali settore di competenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lacchiarella
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	2012 – 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Gestione pratiche legali diritto civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MF Studio Legale & Tributario, Milano, Corso di Porta Vittoria n 54
Tipo di attività o settore	Privato

Date 2011 – 2012
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato
Principali attività e responsabilità Gestione pratiche legali diritto civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Danisi-Amodeo, Milano, Via Mascheroni n. 19
Tipo di attività o settore Privato

Date 2010 – 2011
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato
Principali attività e responsabilità Gestione pratiche legali diritto civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Del Corona – Milano, Via Antonio da Recanate n. 2
Tipo di attività o settore Privato

Date 2006 – 2010
Lavoro o posizione ricoperti Praticante avvocato/Avvocato
Principali attività e responsabilità Gestione pratiche legali diritto civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale SL, Santa Croce sull'Arno (PI) Via Morandi, 4
Tipo di attività o settore Privato

Formazione Accademica

2001-2006 Laurea Magistrale in Giurisprudenza (107/110)
Università degli Studi di Pisa
1996-2000 - Diploma di maturità scientifica
Liceo Scientifico Gian Pietro Ballatore - Mazara del Vallo (TP)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche Microsoft Office (Word/Outlook): Livello Avanzato
Microsoft Office (Excel, altri programmi): Livello Basico

B

Patente

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto Cosimo Daniele Bonagiusa, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

In Fede

Cosimo Daniele Bonagiusa



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COLOMBI CHIARA**

Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Da Marzo ad Agosto 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Binasco, Via Roma 2, 20082 Binasco (Mi)**

• Tipo di azienda o settore **Servizi Sociali Comunali – Servizi alla Persona**

• Tipo di impiego Tirocinante Assistente Sociale (durante il secondo anno di studi universitari)

- Principali mansioni e responsabilità
 - Osservazione delle diverse attività svolte dall'assistente sociale presso il servizio di base;
 - Consultazione della documentazione professionale e riordino degli archivi;
 - Contatto con differenti tipologie di utenza, in particolare con: popolazione anziana, disabili, minori e famiglie in difficoltà;
 - Partecipazione attiva a colloqui e a visite domiciliari;
 - Partecipazione a riunioni di equipe di tutela minorile;
 - Servizio di segretariato sociale;

• Date (da – a) Da Marzo ad Ottobre 2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Prefettura di Pavia U.T.G, P.zza Guicciardi 1, 27100 Pavia**

• Tipo di azienda o settore **Nucleo Operativo Tossicodipendenze della Prefettura di Pavia**

Tipo di impiego Tirocinante Assistente Sociale (durante il terzo anno di studi universitari)

• Principali mansioni e responsabilità	- Consultazione, protocollazione e riordino della documentazione professionale; - Partecipazione e conduzione di colloqui professionali ex D.P.R. 309/1990 per detenzione di sostanze stupefacenti per uso personale e conseguenti contatti con SerT e Polizia Locale; - Partecipazione a progetti rivolti a minori trovati in possesso di sostanze stupefacenti per uso personale, con Assistente Sociale della Prefettura di Pavia e Psicologo dell'ASL di Pavia; - Raccolta dati di segnalazioni al N.O.T per progetto tesi di laurea.
• Date (da – a)	Dal 02 Maggio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	• Dal 02 Maggio 2016: “Borsa lavoro” comunale; • Dal 19 Febbraio 2018: Libera compagnia di Arti e mestieri sociali Cooperativa sociale, Via Labriola 30 – 20098 S. Giuliano Milanese (Mi); • Dal 1° Novembre 2019 ad oggi: Comune di Lacchiarella, P.zza Risorgimento 1, 20084 Lacchiarella (Mi), in seguito a vincita di concorso per assunzione n. 1 Assistente sociale professionale CAT. D1
• Tipo di azienda o settore	Servizi Sociali Comunali – Servizi alla Persona
• Tipo di impiego	Assistente Sociale (Area adulti)
• Principali mansioni e responsabilità	- Gestione dell'Assegno Economico per Volontari Servizio Civico ex delibera del Consiglio Comunale n.38 del 30/09/2015; - Gestione di assegni economici quali Bonus Idrico e Bonus Famiglia; - Gestione del Servizio di assistenza domiciliare (SAD): attivazione con visite domiciliari e colloqui; monitoraggio ed equipe con OSS di riferimento; - Gestione delle nuove Misure di contrasto alla povertà (Sostegno all'inclusione attiva – SIA - e Reddito d'inclusione –REI) con raccolta ed inserimento domande presentate dall'utenza, stesura di progetti, colloqui di pre-assessment e monitoraggio; - Attività di servizio sociale professionale mirato sull'Area adulti e contatto con altri servizi (CPS, AO, NOA); colloqui professionali e monitoraggio situazioni di disagio multi-problematico; - Gestione ed organizzazione con Cooperativa appaltante del Servizio di Assistenza educativa scolastica
• Date (da – a)	Dal 27 Gennaio 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lacchiarella, P.zza Risorgimento 1, 20084 Lacchiarella (Mi)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settore Servizi alla persona, cultura, istruzione, sport e tempo libero

Responsabile di Settore - titolare di Posizione Organizzativa

- Programmazione e gestione del Bilancio riferito al Settore di appartenenza, con emanazione di atti riferibili all'organizzazione ed al corretto funzionamento delle attività richieste dall'Amministrazione comunale e/o ordinarie (impegni di spesa, verifica delle fatturazioni ricevute, accettazione delle fatture ricevute, liquidazioni contabili);
- Gestione del personale dipendente comunale e del personale in servizio sulla base degli appalti in essere;
- Gestione e monitoraggio di Servizi alla persona pubblici essenziali in qualità di firmatario contrattuale: Servizi sociali (Area adulti, Area Minori e Famiglia, Reddito di cittadinanza), Servizi socio-educativi, scolastici ed extrascolastici, Servizio scuolabus e di trasporto disabili, Servizi assistenziali per disabili adulti, minori e/o anziani, Servizio di refezione scolastica;
- Gestione e monitoraggio del Servizio Asilo nido comunale: nomina del coordinatore, affidamenti per adeguamento sistema HACCP, verifica del rispetto degli aggiornamenti normativi in materia, verifiche sul funzionamento del Servizio di fornitura derrate per la preparazione dei pasti;
- Organizzazione e monitoraggio degli eventi culturali, sportivi e del tempo libero programmati dall'Amministrazione comunale e/o richiesti da soggetti terzi: emanazione di atti di spesa, verifica del corretto funzionamento degli eventi e delle relative pubblicazioni, gestione del proprio personale e delle strutture comunali preposte, rapporti con artisti, associazioni e soggetti terzi coinvolti;
- Organizzazione e monitoraggio delle attività del Servizio Biblioteca comunale;
- Rapporti con Associazioni territoriali per la programmazione e la gestione dei servizi sociali, della cultura, dello sport e del tempo libero;
- Ruolo di Responsabile Unico del Procedimento nei bandi pubblici e negli appalti di competenza del Settore;
- Gestione finanziaria ed assistenziale in qualità di delegato dell'Amministratore di sostegno - Sindaco pro tempore - in favore di soggetti incapaci giuridicamente tutelati ed in carico ai Servizi sociali comunali;
- Organizzazione e monitoraggio dei proventi derivanti dai servizi comunali a pagamento riferibili al Settore, gestione del personale incaricato, verifica dei pagamenti ricevuti e degli eventuali insoluti presenti, emanazione lettere di sollecito pagamenti mancanti: Servizio di assistenza domiciliare anziani e/o disabili, Servizio di pre e post scuola, Servizio scuolabus, Servizio aiuto compiti, Servizio sportello psicologico minori, Servizio asilo nido, Servizio alloggi protetti Casa albergo comunale;
- Monitoraggio delle convenzioni e dei relativi pagamenti dovuti all'Ente in virtù dei contratti in essere: Farmacia comunale, Centro clinico per le dipendenze (canone di locazione), Palazzetto dello

Sport comunale, Impianto natatorio e campi da calcio;

- Gestione e presentazione delle richieste di contributo e di progetti relativi ai Bandi pubblici Regionali e/o Statali con successive rendicontazioni: Bando inclusione scolastica (rimborsi relativi all'assistenza educativa scolastica ed al trasporto alunni disabili presso gli istituti scolastici superiori), Sistema 0-6 anni, Bandi relativi a categorie fragili;
- Rapporti con l'Ambito distrettuale di appartenenza: partecipazione ai tavoli tecnici del Piano di zona ed alle equipe territoriali;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Da Settembre 2006 a Giugno 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione

Liceo Ginnasio Statale “A. Manzoni”, Via Orazio 3, 20123 Milano - Liceo Classico

- Principali materie e/o attività professionali oggetto dello studio

Lingua e letteratura italiana e inglese; Lingua e letteratura greca e latina; Storia e Filosofia; Matematica, Fisica, Chimica e Scienze della terra.

- Qualifica conseguita

Diploma di Liceo Classico

- Date (da – a)

Da Settembre 2011 a Settembre 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione

Università degli Studi di Milano-Bicocca, P.zza dell’Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano

- Principali materie e/o attività professionali oggetto dello studio

Sociologia (della famiglia, della devianza, storia della sociologia); Psicologia (della formazione, dei gruppi sociali, clinica); Diritto (civile, privato e della famiglia, della previdenza sociale, laboratorio di diritto penale); Principi e fondamenti del Servizio Sociale; Metodi e tecniche del Servizio Sociale; Politiche sociali (storia ed organizzazione) Antropologia culturale; Economia Politica; Metodologia della ricerca sociale; Organizzazione dei servizi sociali; Filosofia Politica; Igiene generale ed applicata;

- Qualifica conseguita

Laurea in Scienze dei Servizi Sociali

- Date (da – a)

Giugno/Luglio 2016

- Nome e tipo di istituto di

Esame di stato per Assistenti Sociali, Sezione B dell’Albo, presso

istruzione e formazione

- Qualifica conseguita

CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA

Università degli Studi di Firenze, P.zza di San Marco 4, 50121 Firenze

- **Abilitazione alla professione di Assistente Sociale**
- Iscrizione alla sez. B dell'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia – dal Febbraio 2017 con il n. **6574/B**

- La tutela giuridica e processuale avverso gli agiti aggressivi nei confronti degli assistenti sociali
il 10 dicembre 2019 conseguendo 4 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

- Migrazioni, Servizio Sociale, Benessere
dal 23 dicembre 2019 al 11 febbraio 2020 conseguendo 14 crediti formativi e 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

- Gli Assistenti sociali nell'emergenza Covid-19 -Ricerca e Questionario
il 19 aprile 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

- Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali 2020 Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo
il 19 ottobre 2020 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

- L'Assistente Sociale non ruba i bambini
il 05 gennaio 2021 conseguendo 12 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

- Minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale
il 11 febbraio 2021 conseguendo 14 crediti formativi e 7 crediti deontologici

- R-im-PARANDO S'IMPARA Percorsi sperimentali per processi di autodeterminazione ed esiti riparativi
Dal 10 Febbraio al 15 Marzo 2021 conseguendo 24 crediti formativi

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Eccellente
Eccellente
Molto buona

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B, automunita

FIRMATO

Dott.ssa Chiara Colombi

MARIA ELENA BRUSATI

Istruttore Amministrativo – cat. C3
COMUNE DI LACCHIARELLA (MI)
Tel. 02/905783248
e.brusati@comune.lacchiarella.mi.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE E ISTRUZIONE

- ASS.NE GOAL CARIPLO:**
- dal 01.08.1992 al 19.08.1992
 - dal 01.08.1993 al 19.08.1993
- Assistente colonia CARIPLO
- COMUNE DI NOVIGLIO:**
- dal 1994 al 1996
- Contratto di collaborazione (CO.CO.CO) presso la Segreteria del Sindaco
- dal 24.06.1996 al 30.09.1996
- Istruttore Amministrativo presso la Segreteria del Sindaco
- COMUNE DI LACCHIARELLA** - dal 01.10.1996 ad oggi
- . Collaboratore Amministrativo presso il Settore Affari Generali (1996-2001)
 - . Istruttore Amministrativo presso il Settore Attività Economiche e Cultura (2001-2015)
 - . Istruttore Amministrativo presso il Settore Servizi alla Persona, Cultura e Istruzione (dal 2015 ad oggi)
- TITOLO DI STUDIO:**
- DIPLOMA DI MATURITÀ DI OPERATORE TURISTICO
ISTUTITO STENDHAL DI MILANO (anno 1992)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Maria Elena Brusati



COMUNE DI LACCHIARELLA

Città Metropolitana di Milano

Piazza Risorgimento, 1 – C.A.P. 20084 - Tel. 02 905 78 31 – Fax 02 900 76 622
www.comune.lacchiarella.mi.it – PEC: protocollo@pec.comune.lacchiarella.mi.it
C.F. 80094250158 - P. I.V.A. 04958350151

Prot. n. 12311/2022

Lacchiarella, li 12.07.2022

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE
DELLA REPUBBLICA 28/12/2000 N. 445**

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI,
SCOLASTICI, EXTRASCOLASTICI E SOCIO-ASSISTENZIALI
PERIODO DAL 01.08.2022 AL 31.07.2025**

LOTTO 1. CIG 9243266866

LOTTO 2. CIG 9243279322

Il giorno 12 Luglio 2022, alle ore 9:00, i sottoscritti:

- Dott.ssa Chiara Colombi, Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero per il Comune di Lacchiarella - Responsabile Unico del Procedimento e Presidente della Commissione;
- Dott. Cosimo Daniele Bonagiusa, Responsabile del Settore Affari Generali, personale e servizi demografici, nonché Vice - Segretario Generale del Comune di Lacchiarella – membro esperto e Segretario verbalizzante;
- Sig.ra Maria Elena Brusati, Istruttore Amministrativo per il Comune di Lacchiarella, Settore Servizi alla Persona, Cultura, Istruzione, Sport e Tempo libero – membro esperto;

Con riferimento alla nomina quali presidente e componenti della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura di cui in epigrafe,

DICHIARANO

ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- di non avere svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (art. 77, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016);
- di non avere rivestito, nel biennio precedente, cariche di pubblico amministratore (art. 77, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016);

- di non avere concorso, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa (e in nessun altro caso) all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (art. 77, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016);
- di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- di non trovarsi in una delle condizioni di astensione previste dall'art. 51 del codice di procedura civile;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

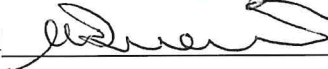
E, al contempo,

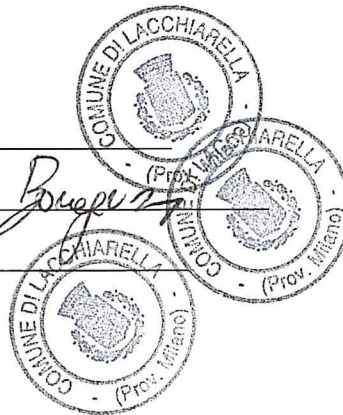
PRENDONO ATTO

- che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, i sottoscritti decadono dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dott.ssa Chiara Colombi 

Dott. Cosimo Daniele Bonagiusa 

Sig.ra Maria Elena Brusati 





COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

PROVINCIA DI MILANO

Via IV Novembre, 20090

Attestazione di Pubblicazione

Determina N. 20 del 12/07/2022

Servizio Servizio Cuc / Gare e Contratti

Oggetto: GARA CUC 5/2022 - PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI PRESTAZIONALI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI, SCOLASTICI, EXTRASCOLASTICI E SOCIO-ASSISTENZIALI DEL COMUNE DI LACCHIARELLA. LOTTO 1 CIG: 9243266866 - LOTTO 2 CIG: 9243279322. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE..

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15gg. consecutivi, dal 12/07/2022 al 27/07/2022

Comune di Trezzano Sul Naviglio li, 28/07/2022

Il Messo Comunale
(MEAZZINI UMBERTO)
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)