



Comune di Trezzano sul Naviglio

ALLEGATO 9

al

**Manuale di Gestione del protocollo
informatico,
dei flussi documentali e degli archivi**

TITOLARIO/PIANO DI CLASSIFICAZIONE

I Amministrazione generale

1. Legislazione e circolari esplicative
2. Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica
3. Statuto
4. Regolamenti
5. Stemma, gonfalone, sigillo
6. Archivio generale
7. Sistema informativo
8. Informazioni e relazioni con il pubblico
9. Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi
10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale
11. Controlli interni ed esterni
12. Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna
13. Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti
14. Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali
15. Forme associative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni
16. Area e città metropolitana
17. Associazionismo e partecipazione

II Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia

1. Sindaco
 2. Vice-Sindaco
 3. Consiglio
 4. Presidente del Consiglio
 5. Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio
 6. Gruppi consiliari
 7. Giunta
 8. Commissario prefettizio e straordinario
 9. Segretario e Vice-segretario
 10. Direttore generale e dirigenza
 11. Revisori dei conti
 12. Difensore civico
 13. Commissario ad acta
 14. Organi di controllo interni
 15. Organi consultivi
 16. Consigli circoscrizionali
 17. Presidente dei Consigli circoscrizionali
 18. Organi esecutivi circoscrizionali
 19. Commissioni dei Consigli circoscrizionali
 20. Segretari delle circoscrizioni
 21. Commissario /ad acta/ delle circoscrizioni
 22. Conferenza dei Presidenti di quartiere
-

III Risorse umane

1. Concorsi, selezioni, colloqui
2. Assunzioni e cessazioni
3. Comandi e distacchi; mobilità
4. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni
5. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro
6. Retribuzioni e compensi
7. Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo
8. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro
9. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo
10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza
11. Servizi al personale su richiesta
12. Orario di lavoro, presenze e assenze
13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari
14. Formazione e aggiornamento professionale
15. Collaboratori esterni

IV Risorse finanziarie e patrimoniali

1. Bilancio preventivo e Piano esecutivo di gestione (PEG)
2. Gestione del bilancio e del PEG (con eventuali variazioni)
3. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento
4. Gestione della spesa: impegno, liquidazioni, ordinanze e pagamento
5. Partecipazioni finanziarie
6. Rendiconto della gestione; adempimenti e verifiche contabili
7. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi
8. Beni immobili
9. Beni mobili
10. Economato
11. Oggetti smarriti e recuperati
12. Tesoreria
13. Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate
14. Pubblicità e pubbliche affissioni

V Affari legali

1. Contenzioso
 2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni
 3. Pareri e consulenze
-

VI Pianificazione e gestione del territorio

- 1 Urbanistica: piano regolatore generale e varianti
- 2 Urbanistica: strumenti di attuazione del Piano regolatore generale
- 3 Edilizia privata
- 4 Edilizia pubblica
- 5 Opere pubbliche
- 6 Servizio idrico integrato, luce, gas
- 7 Trasporti pubblici, gestione dei rifiuti ed altri servizi
- 8 Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo
- 9 Manutenzioni del territorio
- 10 Salute e igiene pubblica

VII Servizi alla persona

- 1 Asili nido
- 2 Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici
- 3 Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio
- 4 Informazione, consulenza ed educazione civica
- 5 Tutela e curatela degli incapaci
- 6 Assistenza diretta ed indiretta, benefici economici
- 7 Attività ricreativa e di socializzazione
- 8 Politiche per la casa
- 9 Politiche per il sociale

VIII Attività economiche

1. Agricoltura e pesca
 2. Artigianato
 3. Industria
 4. Commercio
 5. Fiere e mercati
 6. Esercizi turistici e strutture ricettive
 7. Promozione e servizi
-

IX Polizia locale e sicurezza pubblica

1. Prevenzione ed educazione stradale
2. Polizia stradale
3. Informative
4. Sicurezza ed ordine pubblico
5. Trattamenti sanitari obbligatori
6. Viabilità
7. Randagismo animale e ricoveri
8. Protezione civile ed emergenze
9. Ufficio Messi
10. Polizia Giudiziaria
11. Procedimenti sanzionatori
12. Occupazione del suolo pubblico
13. Notifiche
14. Segnalazioni
15. Richieste ZTL
16. Richieste pass invalidi
17. Richieste passi carrai
18. Rapporti con gli Enti esterni
19. Polizia amministrativa e commerciale

X Servizi demografici

1. Stato Civile
2. Anagrafe e certificazioni
3. Censimenti
4. Polizia mortuaria e cimiteri

XI Elezioni ed iniziative popolari

1. Albi elettorali
2. Liste elettorali
3. Elezioni
4. Referendum
5. Istanze, petizioni ed iniziative popolari

XII Affari Militari

1. Leva e servizio civile sostitutivo
2. Ruoli matricolari
3. Caserme, alloggi e servizi militari
4. Requisizioni per utilità militari

XIII Servizi, istruzione, cultura e sport

1. Diritto allo studio e servizi
 2. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione
 3. Orientamento professionale
 4. Istituti culturali (Musei, biblioteche, teatri, scuole etc.)
 5. Attività ed eventi culturali
 6. Attività ed eventi sportivi
 7. Attività ricreativa e socializzazione
-

