

Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse

(art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e art. 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

Il sottoscritto ZENDRA ERMANNO nato a BRENO, il 25/10/1972, relativamente al procedimento:

•Oggetto della procedura di gara: AFFIDAMENTO DI SERVIZI QUALIFICATI A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI, DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI TARI/IMU, ANCHE SU AREE EDIFICABILI, PEREQUAZIONE CATASTALE E COMPARTECIPAZIONE ALL'ACCERTAMENTO ERARIALE;

•CIG 9583815E51;

•Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

•Scadenza presentazione offerte: ore 17,00 del 20/02/2023;

per la qualità di:

- ☐ Progettista
☐ Responsabile del procedimento
☐ Incaricato della validazione del progetto
☐ Titolare di ufficio competente ad adottare pareri o valutazioni tecniche
☐ Titolare della funzione di redigere o collaborare agli atti endoprocedimentali
☒ Titolare della funzione di direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/collaudatore
☒ Titolare della competenza ad adottare il provvedimento finale
☐ In qualsiasi altro modo chiamato ad intervenire nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni;

dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura sopra descritta;

dichiara

di ACCETTARE L'INCARICO e di non essere in una condizione soggettiva tale da poter influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato della procedura di gara, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241; artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62; Piano Nazionale Anticorruzione; Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente presso il quale presta attività lavorativa.

dichiara

di incurrere in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui sopra, per le seguenti ragioni:

Lì _____, data 21/02/23

Firma _____

In relazione alla segnalazione di potenziale conflitto di interessi del sig. _____ di cui sopra, il sottoscritto dirigente/responsabile di servizio stabilisce:

di considerarla non sussistente

di considerarla sussistente, per le seguenti ragioni: _____

Pertanto:

confermo l'assegnazione dell'attività concernente la pratica

assegno l'attività concernente la pratica ad altro dipendente, individuato nella persona di _____

Lì _____, data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(A norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e art. 77 D.Lgs. 50/2016)

Il/La sottoscritto/a ZENDRA ERMANN
 nato/a a BRENO (BS) il 25/10/1972
 in servizio presso COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
 con la qualifica di FUNZIONARIO
 designato/a per l'incarico di:

- ☒ Presidente
☐ Commissario
☐ Segretario

della commissione di aggiudicazione della gara:

•Oggetto della procedura di gara: AFFIDAMENTO DI SERVIZI QUALIFICATI A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI, DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI TARI/IMU, ANCHE SU AREE EDIFICABILI, PEREQUAZIONE CATASTALE E COMPARTECIPAZIONE ALL'ACCERTAMENTO ERARIALE;

•CIG 9583815E51;

•Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

•Scadenza presentazione offerte: ore 17,00 del 20/02/2023;

ai fini dell'accettazione dell'incarico medesimo e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità;

DICHIARA

- ☒ di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica amministrazione");
- ☒ di non aver svolto, né di svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto il cui affidamento è oggetto di valutazione della Commissione;
- ☒ di non aver ricoperto, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di pubblico amministratore in codesto Ente;
- ☒ di non aver mai, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, concorso all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Li _____, data 24/02/23

Firma _____

La presente dichiarazione è stata resa dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte della gara in oggetto prevista per il giorno _____ alle ore _____ a seguito della nomina della Commissione Giudicatrice.

D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)

Art. 77. (Commissione di aggiudicazione)

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui affrisce l'oggetto del contratto.
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'[articolo 78](#) e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.a, INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'[articolo 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale. Essi sono individuati dalle stazioni appaltanti mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati costituita da un numero di nominativi almeno doppio rispetto a quello dei componenti da nominare e comunque nel rispetto del principio di rotazione. Tale lista è comunicata dall'ANAC alla stazione appaltante, entro cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'[articolo 58](#).
4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'[articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile](#), nonché l'[articolo 42 del presente codice](#). Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
7. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
8. Il Presidente della commissione giudicatrice è individuato dalla stazione appaltante tra i commissari sorteggiati.
9. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'[articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6.
10. Le spese relative alla commissione sono inserite nel quadro economico dell'intervento tra le somme a disposizione della stazione appaltante. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'ANAC, è stabilita la tariffa di iscrizione all'albo e il compenso massimo per i commissari. I dipendenti pubblici sono gratuitamente iscritti all'Albo e ad essi non spetta alcun compenso, se appartenenti alla stazione appaltante.
11. In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.
12. Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'[articolo 78](#), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
13. Il presente articolo non si applica alle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto o concessioni effettuate dagli enti aggiudicatori che non siano amministrazioni aggiudicatrici quando svolgono una delle attività previste dagli [articoli da 115 a 121](#).

N.B. In riferimento a quanto disciplinato all'art. 77 comma 4 D.Lgs. 50/2016 si rimanda all'indirizzo giurisprudenziale costante e vigente in materia.

"E' ormai consolidato, infatti, l'orientamento secondo cui la norma citata, nella parte in cui dispone che i componenti delle commissioni di gara pubblica, diversi dal Presidente, non devono aver svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto oggetto della gara ad essi affidata, si riferisce a soggetti che abbiano svolto incarichi relativi al medesimo appalto, ad esempio incarichi di progettazione, di verifica, di predisposizione della legge di gara e simili (cioè in grado di incidere sul processo formativo della volontà che conduce alla valutazione delle offerte potendo condizionarne l'esito), mentre l'incompatibilità non può estendersi anche a funzionari della stazione appaltante che, pur se titolari di competenza nel settore, abbiano svolto o svolgano incarichi (amministrativi o tecnici) non relativi allo specifico appalto (cfr. Cons. Stato sez. V, 25 gennaio 2016, n. 242; id., sez. V 23 marzo 2015 n. 1565; Id., sez. III, 28 febbraio 2014, n. 942)."

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZENDRA ERMANNO
Indirizzo	c/o Municipio – Via 4 Novembre, 2 – 20090 Trezzano sul Naviglio (MI)
Telefono	02/48418262 (ufficio)
Fax	02/48418221 (ufficio)
E-mail	<u>ezendra@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it</u> (ufficio)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25 Ottobre 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Febbraio 2018 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trezzano sul Naviglio - Via 4 Novembre, 2 – 20090 Trezzano sul Naviglio (MI)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Tempo pieno ed indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Attualmente ricopro l'incarico di Funzionario Responsabile Finanziario – funzionario pubblico appartenente alla categoria D7 – profilo giuridico di accesso D3 (ex 8^a q.f.). Ho acquisito una pluriennale esperienza nel settore finanziario degli enti locali, con particolare riferimento alla gestione del bilancio ed al coordinamento di tutte le attività contabili dell'ente. In particolare mi occupo della predisposizione di bilanci e rendiconti, della contabilità generale (economico-patrimoniale secondo il metodo della “partita doppia”), della gestione della fiscalità attiva e passiva dell'ente, di economato, di controllo di gestione e di società partecipate (ivi compresa la redazione del bilancio consolidato). Dal mese di giugno 2020 sono responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane (trattamento giuridico, economico, fiscale e contabile), del Servizio Acquisti/Provveditorato, del CED e dell'Ufficio Casa dell'Ente; l'Area, per la varietà e la trasversalità delle competenze, ha pertanto assunto la configurazione di “Servizi Economico-Finanziari e di Supporto Interfunzionale”; attualmente coordino un team di circa 18 persone.

• Date (da – a)

01.01.2001/31.01.2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lovere - Via Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG)

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

Tempo pieno ed indeterminato – dal 09.10.2013 e sino a termine incarico inquadrato nell'area delle alte professionalità. Nel corso dell'incarico il servizio di responsabile finanziario è stato svolto, per periodi determinati, in convenzione con altri Enti (Castelvotati, Trezzo sull'Adda, Angolo Terme)

• Date (da – a)

01.07.2000/31.12.2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unione dei Comuni della Valsavioire c/o Comune di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

Tempo pieno ed indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore direttivo-contabile, successivamente reinquadrato nel ruolo di funzionario – Cat. D3 – Responsabile del servizio finanziario.

• Date (da – a)

01.06.1994/30.06.2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

Tempo pieno ed indeterminato; per periodi limitati ho prestato servizio in convenzione con il Comune di Berzo Demo (BS)

- Principali mansioni e responsabilità

Primo inquadramento quale "istruttore amministrativo-contabile" ex 6^a q.f. successivamente reinquadrato nelle funzioni di "istruttore direttivo-contabile – ex 7^a q.f. - Responsabile del servizio finanziario". Presso lo stesso ente, nell'anno 2003, ho prestato incarico di consulenza e supporto alle attività del servizio economico-finanziario e tributario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986/1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale "T. Olivelli" di Darfo Boario Terme (BS)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria e tecnica contabile, diritto pubblico e privato
- Qualifica conseguita Ragioniere/Perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso di questi anni ho sviluppato competenze specifiche nel campo della comunicazione, della relazione personale, del *team building* e della *leadership*.

In particolare, nel mio percorso formativo, ho avuto modo di approfondire tematiche quali le “dinamiche a spirale” e la programmazione neuro-linguistica (PNL). Nell’anno 2011 ho conseguito l’attestato di “*licensed practitioner of neuro-linguistic programming*” rilasciato dalla NLP Society americana.

Nell’anno 2011 ho altresì frequentato il corso “abilità di leadership efficace” della durata di 40 ore con il trainer Claudio Belotti.

Ho sempre creduto, e continuo a farlo, che l’acquisizione di strumenti diversi da una formazione “classica” possano agevolare la creazione di relazioni personali e professionali proficue, migliorando la comunicazione e minimizzando i conflitti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell’espletamento della mia attività professionale è fondamentale il lavoro in *team* – concetto che abbraccia in maniera trasversale tutti i comparti organizzativi di cui si compone il Comune.

Il coordinamento dei funzionari del settore di cui sono responsabile è una mia prerogativa. Le relazioni all’interno del settore sono improntate alla collaborazione, al dialogo ed alla condivisione di priorità ed obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Nel tempo ho acquisito una buona conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche; utilizzo regolarmente pacchetti *Microsoft* ed *Apple* e, grazie alle esperienze maturate presso enti diversi, ho avuto modo di approfondire i principali software di gestione contabile (Dedagroup, Halley, Maggioli – SicraWeb e StudioK, Golem, ADS).

Utilizzo regolarmente software di produttività, al fine di programmare efficacemente la gestione del tempo e la condivisione di processi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Nel corso degli anni ho assunto molteplici incarichi di collaborazione presso Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane.

In particolare, oltre a quelle già indicate, segnalo la collaborazione con le seguenti Amministrazioni, nell'ambito delle quali ho fornito un supporto specifico nel settore economico-finanziario-tributario:

Comune di Foresto Sparso (BG)

Comune di Pian Camuno (BS)

Comune di Vezza d'Oglio (BS)

Comune di Cenate Sotto (BG)

Comune di Niardo (BS)

Comune di Corteno Golgi (BS)

Comune di Bardolino (VR)

Comunità Montana di Valle Camonica – Breno (BS)

Comune di Castelvoti (BS)

Comune di Cazzago San Martino (BS)

Comune di Trezzo sull'Adda (MI)

Comune di Corte Franca (BS)

Unione dei Comuni degli Antichi Borghi – Breno (BS)

Comune di Angolo Terme (BS)

Comune di Besate (MI)

Ho collaborato con la Società INSOR S.r.l. di Breno (BS) per le seguenti attività: assistenza esterna - servizio di redazione e consulenza inerenti la contabilità economico-patrimoniale degli enti locali nel periodo Aprile/Giugno 2002; corso di formazione ai responsabili del servizio economico-finanziario degli enti locali sulle modalità di stesura del prospetto di conciliazione, conto economico e conto del patrimonio.

Nell'anno 2007/2008 ho seguito un corso di contabilità di n. 96 ore facente parte dei dispositivi di formazione a scelta individuale – voucher formativo della Regione Lombardia tramite Intraservice S.c.a.r.l. di Civate Camuno (BS).

Ho partecipato al nucleo di valutazione, quale componente esterno, del Comune di Costa Volpino (BG) (dal mese di Aprile 2012 sino a Dicembre 2016); ho svolto analoghe funzioni per il Comune di Edolo (BS) (dal mese di Dicembre 2010 – incarico cessato) e presso l'Unione Antichi Borghi di Valle Camonica (dal 18.06.2013 – incarico cessato).

Ho svolto le funzioni di liquidatore del Consorzio Intercomunale Alto Sebino S.r.l. – Società partecipata dai Comuni di Lovere, Costa Volpino e

Rogno; l'incarico è stato conferito dall'Assemblea dei Soci in data 21.12.2012. La conclusione delle attività è avvenuta entro il 31.12.2014.

Sino al 31.12.2012 mi sono occupato della gestione contabile, quale segretario, di n. 2 istituzioni comunali costituite per la gestione di servizi socio-culturali ai sensi dell'art. 114 del TUEL.

Dal 01.02.2018 al 15.06.2018 ho svolto le funzioni di Responsabile Finanziario in convenzione con il Comune di Lovere (BG).

Dal 01.01.2014 al 31.07.2015 ho svolto le funzioni di Responsabile Finanziario in convenzione Comune di Lovere (BG)/Comune di Trezzo sull'Adda (MI).

Dal 01.01.2010 al 31.12.2011 ho svolto le funzioni di Responsabile Finanziario in convenzione Comune di Lovere (BG)/Comune di Castelvoti (BS) – ente quest'ultimo presso il quale ho prestato servizio quale collaboratore occasionale di supporto al servizio finanziario nel periodo 01.10.2008/31.12.2009.

Dal 08.05.2017 al 30.04.2018 ho svolto la funzione di Responsabile economico-finanziario del Comune di Angolo Terme (BS) – incarico temporaneo in scavalco d'eccedenza per n. 8 ore/settimanali.

Anni 2019/2020: incarico di collaborazione temporanea di supporto alle attività contabili e finanziarie presso il Comune di Besate (MI) – cessato nell'anno 2020.

Ho partecipato quale commissario/esperto contabile in molteplici commissioni di concorso.

L'aggiornamento professionale costante è una mia prerogativa; negli anni ho partecipato ad innumerevoli *webinar* e corsi di aggiornamento.

PATENTE O PATENTI Patente cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI Amante degli animali; dal 2020 il mio cane Teo (di media taglia, molto socievole) mi accompagna in ufficio. Credo fermamente nella capacità degli animali di contribuire a creare ambienti e sinergie positive in ufficio. L'esperienza, attivata presso il Comune di Trezzano sul Naviglio (MI), è certamente un esempio positivo di benessere organizzativo.

ALLEGATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(A norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e art. 77 D.Lgs. 50/2016)

La sottoscritta GIULIA BARONI
 nata a PAVIA (PV) il 09 / 11 / 1990
 residente a () in Piazza n.
 in servizio presso COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
 con la qualifica di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO TRIBUTI
 designata per l'incarico di:

- ☐ Presidente
☒ Commissario
☐ Segretario

della commissione di aggiudicazione della gara:

• Oggetto della procedura di gara: Affidamento di servizi qualificati a supporto dell'Ufficio Tributi, di accertamento in materia di TARI/IMU, anche su aree edificabili, perequazione catastale e compartecipazione all'accertamento erariale;

• CIG 9583815E51;

• Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

• Scadenza presentazione offerte: ore 17:00 del 20/02/2023;

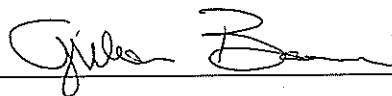
ai fini dell'accettazione dell'incarico medesimo e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità;

DICHIARA

- ☒ di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica amministrazione");
- ☒ di non aver svolto, né di svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto il cui affidamento è oggetto di valutazione della Commissione;
- ☒ di non aver ricoperto, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di pubblico amministratore in codesto Ente;
- ☒ di non aver mai, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, concorso all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Li 20/02/2023,

Firma



La presente dichiarazione è stata resa dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte della gara in oggetto prevista per il giorno alle ore a seguito della nomina della Commissione Giudicatrice.

D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)

Art. 77. (Commissione di aggiudicazione)

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78 e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.a. INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'articolo 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale. Essi sono individuati dalle stazioni appaltanti mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati costituita da un numero di nominativi almeno doppio rispetto a quello dei componenti da nominare e comunque nel rispetto del principio di rotazione. Tale lista è comunicata dall'ANAC alla stazione appaltante, entro cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'articolo 58.
4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
7. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
8. Il Presidente della commissione giudicatrice è individuato dalla stazione appaltante tra i commissari sorteggiati.
9. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6.
10. Le spese relative alla commissione sono inserite nel quadro economico dell'intervento tra le somme a disposizione della stazione appaltante. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'ANAC, è stabilita la tariffa di iscrizione all'albo e il compenso massimo per i commissari. I dipendenti pubblici sono gratuitamente iscritti all'Albo e ad essi non spetta alcun compenso, se appartenenti alla stazione appaltante.
11. In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.
12. Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
13. Il presente articolo non si applica alle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto o concessioni effettuate dagli enti aggiudicatori che non siano amministrazioni aggiudicatrici quando svolgono una delle attività previste dagli articoli da 115 a 121.

N.B. In riferimento a quanto disciplinato all'art. 77 comma 4 D.Lgs. 50/2016 si rimanda all'indirizzo giurisprudenziale costante e vigente in materia.

"E' ormai consolidato, infatti, l'orientamento secondo cui la norma citata, nella parte in cui dispone che i componenti delle commissioni di gara pubblica, diversi dal Presidente, non devono aver svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto oggetto della gara ad essi affidata, si riferisce a soggetti che abbiano svolto incarichi relativi al medesimo appalto, ad esempio incarichi di progettazione, di verifica, di predisposizione della legge di gara e simili (cioè in grado di incidere sul processo formativo della volontà che conduce alla valutazione delle offerte potendo condizionarne l'esito), mentre l'incompatibilità non può estendersi anche a funzionari della stazione appaltante che, pur se titolari di competenza nel settore, abbiano svolto o svolgano incarichi (amministrativi o tecnici) non relativi allo specifico appalto (cfr. Cons. Stato sez. V, 25 gennaio 2016, n. 242; id., sez. V 23 marzo 2015 n. 1565; Id., sez. III, 28 febbraio 2014, n. 942)."

Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse

(art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e art. 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

La sottoscritta GIULIA BARONI nata a PAVIA, il 09/11/1990, relativamente al procedimento:

•Oggetto della procedura di gara: Affidamento di servizi qualificati a supporto dell'Ufficio Tributi, di accertamento in materia di TARI/IMU, anche su aree edificabili, perequazione catastale e compartecipazione all'accertamento erariale;

•CIG 9583815E51;

•Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

•Scadenza presentazione offerte: ore 17:00 del 20/02/2023;

per la qualità di:

- ☐ Progettista
- ☐ Responsabile del procedimento
- ☐ Incaricato della validazione del progetto
- ☐ Titolare di ufficio competente ad adottare pareri o valutazioni tecniche
- ☐ Titolare della funzione di redigere o collaborare agli atti endoprocedimentali
- ☐ Titolare della funzione di direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/collaudatore
- ☐ Titolare della competenza ad adottare il provvedimento finale
- ☐ In qualsiasi altro modo chiamato ad intervenire nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni;

dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura sopra descritta;

dichiara

di ACCETTARE L'INCARICO e di non essere in una condizione soggettiva tale da poter influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato della procedura di gara, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241; artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62; Piano Nazionale Anticorruzione; Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente presso il quale presta attività lavorativa.

dichiara

~~di incorrere in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui sopra, per le seguenti ragioni:~~

Li 20/02/2023,

Firma

Giulia Baroni

~~In relazione alla segnalazione di potenziale conflitto di interessi del sig. _____ di cui sopra, il sottoscritto dirigente/responsabile di servizio stabilisce:~~
~~di considerarla non sussistente~~
~~di considerarla sussistente, per le seguenti ragioni: _____~~

Pertanto:

~~confermo l'assegnazione dell'attività concernente la pratica~~
~~assegno l'attività concernente la pratica ad altro dipendente, individuato nella persona di _____~~

Li _____, data _____

Firma _____

INFORMAZIONI PERSONALI **Giulia Baroni**

Sesso Femmina | Data di nascita 09/11/1990 | Nazionalità Italiana

Università degli studi di Pavia facoltà di Ingegneria Civile ed Ambientale percorso Civile (attualmente in corso)

TITOLO DI STUDIO

ITCG Luigi Casale Geometra "Progetto cinque"

Scuole media Falcone Morvillo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

(6/2008 – 07/2008)

Stage presso Comune di Ozzero Settore Tecnico

(19/10/2020 ad oggi)

Istruttore amministrativo presso comune di Trezzano s/N

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Francese	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue
Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio

CONOSCENZA DEI SEGUENTI SOFTWARE

- buona padronanza degli strumenti della suite Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale (Adobe Photoshop)
- Buona padronanza di Autocad

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse

(art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e art. 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

Il sottoscritto ZAPPALA' GIOVANNA MARINA nato a CATANIA, il 11/11/1962, relativamente al procedimento:

•Oggetto della procedura di gara: AFFIDAMENTO DI SERVIZI QUALIFICATI A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI, DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI TARI/IMU, ANCHE SU AREE EDIFICABILI, PEREQUAZIONE CATASTALE E COMPARTICIPAZIONE ALL'ACCERTAMENTO ERARIALE;

•CIG 9583815E51;

•Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

•Scadenza presentazione offerte: ore 17,00 del 20/02/2023;

per la qualità di:

☐ Progettista

☐ Responsabile del procedimento

☐ Incaricato della validazione del progetto

☐ Titolare di ufficio competente ad adottare pareri o valutazioni tecniche

☐ Titolare della funzione di redigere o collaborare agli atti endoprocedimentali

☐ Titolare della funzione di direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/collaudatore

☐ Titolare della competenza ad adottare il provvedimento finale

☒ In qualsiasi altro modo chiamato ad intervenire nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni;

dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura sopra descritta;

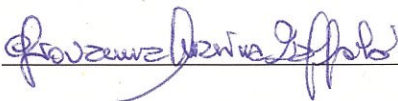
dichiara

di ACCETTARE L'INCARICO e di non essere in una condizione soggettiva tale da poter influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato della procedura di gara, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241; artt. 6, comma 2, e 7, del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62; Piano Nazionale Anticorruzione; Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente presso il quale presta attività lavorativa.

dichiara

di incorrere in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui sopra, per le seguenti ragioni:

Li _____, data 21/02/23

Firma 

In relazione alla segnalazione di potenziale conflitto di interessi del sig. _____ di cui sopra, il sottoscritto dirigente/responsabile di servizio stabilisce:

di considerarla non sussistente

di considerarla sussistente, per le seguenti ragioni: _____

Pertanto:

confermo l'assegnazione dell'attività concernente la pratica

assegno l'attività concernente la pratica ad altro dipendente, individuato nella persona di _____

Lì _____, data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(A norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e art. 77 D.Lgs. 50/2016)

Il/La sottoscritto/a ZAPPALA' GIOVANNA MARINA
nato/a a CATANIA (CT) il 11/11/1962
in servizio presso COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
con la qualifica di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
designato/a per l'incarico di:

- ☐ Presidente
☒ Commissario
☐ Segretario

della commissione di aggiudicazione della gara:

•Oggetto della procedura di gara: AFFIDAMENTO DI SERVIZI QUALIFICATI A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI, DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI TARI/IMU, ANCHE SU AREE EDIFICABILI, PEREQUAZIONE CATASTALE E COMPARTICIPAZIONE ALL'ACCERTAMENTO ERARIALE;

•CIG 9583815E51;

•Stazione appaltante: Comune di Trezzano sul Naviglio (MI);

•Scadenza presentazione offerte: ore 17,00 del 20/02/2023;

ai fini dell'accettazione dell'incarico medesimo e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che mendaci dichiarazioni; la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità;

DICHIARA

- ☒ di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica amministrazione");
- ☒ di non aver svolto, né di svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto il cui affidamento è oggetto di valutazione della Commissione;
- ☒ di non aver ricoperto, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di pubblico amministratore in codesto Ente;
- ☒ di non aver mai, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, concorso all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Lì _____, data 21/02/23

Firma Giovanna Marina Zappala'

La presente dichiarazione è stata resa dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte della gara in oggetto prevista per il giorno _____ alle ore _____ a seguito della nomina della Commissione Giudicatrice.

D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)

Art. 77. (Commissione di aggiudicazione)

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'[articolo 78](#) e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.a, INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'[articolo 9](#) del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla [legge 23 giugno 2014, n. 89](#), tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale. Essi sono individuati dalle stazioni appaltanti mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati costituita da un numero di nominativi almeno doppio rispetto a quello dei componenti da nominare e comunque nel rispetto del principio di rotazione. Tale lista è comunicata dall'ANAC alla stazione appaltante, entro cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'[articolo 58](#).
4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'[articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), l'[articolo 51 del codice di procedura civile](#), nonché l'[articolo 42 del presente codice](#). Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
7. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
8. Il Presidente della commissione giudicatrice è individuato dalla stazione appaltante tra i commissari sorteggiati.
9. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'[articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6.
10. Le spese relative alla commissione sono inserite nel quadro economico dell'intervento tra le somme a disposizione della stazione appaltante. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'ANAC, è stabilita la tariffa di iscrizione all'albo e il compenso massimo per i commissari. I dipendenti pubblici sono gratuitamente iscritti all'Albo e ad essi non spetta alcun compenso, se appartenenti alla stazione appaltante.
11. In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.
12. Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'[articolo 78](#), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
13. Il presente articolo non si applica alle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto o concessioni effettuate dagli enti aggiudicatori che non siano amministrazioni aggiudicatrici quando svolgono una delle attività previste dagli [articoli da 115 a 121](#).

N.B. In riferimento a quanto disciplinato all'art. 77 comma 4 D.Lgs. 50/2016 si rimanda all'indirizzo giurisprudenziale costante e vigente in materia.

"E' ormai consolidato, infatti, l'orientamento secondo cui la norma citata, nella parte in cui dispone che i componenti delle commissioni di gara pubblica, diversi dal Presidente, non devono aver svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto oggetto della gara ad essi affidata, si riferisce a soggetti che abbiano svolto incarichi relativi al medesimo appalto, ad esempio incarichi di progettazione, di verifica, di predisposizione della legge di gara e simili (cioè in grado di incidere sul processo formativo della volontà che conduce alla valutazione delle offerte potendo condizionarne l'esito), mentre l'incompatibilità non può estendersi anche a funzionari della stazione appaltante che, pur se titolari di competenza nel settore, abbiano svolto o svolgano incarichi (amministrativi o tecnici) non relativi allo specifico appalto (cfr. Cons. Stato sez. V, 25 gennaio 2016, n. 242; id., sez. V 23 marzo 2015 n. 1565; Id., sez. III, 28 febbraio 2014, n. 942)."

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZAPPALA' GIOVANNA MARINA
E-mail	mzappala@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	11 NOVEMBRE 1962
PATENTE	IN POSSESSO DI PATENTE B

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | DAL 31.12.88 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE TREZZANO SUL NAVIGLIO –MILANO – |
| • Tipo di impiego | DIPENDENTE IN RUOLO CON QUALIFICA INIZIALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE PRESSO UFFICIO TRIBUTI FINO AL 31.12.2002-
DAL 2003 IN SERVIZIO PRESSO UFFICIO ACQUISTI/ECONOMATO CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ED INCARICO DI SOSTITUTO ECONOMO
DA APRILE 2014 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER UFFICIO DEMANIO/PATRIMONIO ED INCARICO DI SOSTITUTO ECONOMO |
| • Date (da – a) | 23.04.82 – 21.07.82
10.04.84 – 08.07.84
12.02.85 – 12.05.85
12.11.85 – 19.05.86
21.01.87 – 20.04.87 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE TREZZANO SUL NAVIGLIO –MILANO – |
| • Tipo di impiego | APPLICATA A TEMPO DETERMINATO PRESSO DIVERSI UFFICI QUALI: PERSONALE-
SEGRETERIA- TRIBUTI- LAVORI PUBBLICI |
| • Date (da – a) | 30.03.88 – 31.12.88 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE CORSICO –MILANO – |
| • Tipo di impiego | INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE CON QUALIFICA DI ANIMATORE CULTURALE |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | ANNO SCOLASTICO 1980/81 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ISTITUTO TECNICO STATALE PER IL TURISMO DI MILANO |
| • Qualifica conseguita | DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE –PERITO TURISTICO – VOTAZIONE 50/60 |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

Livello di conoscenza INGLESE
BUONO

Livello di conoscenza FRANCESE
BUONO

Livello di conoscenza TEDESCO
DISCRETO

APPARECCHIATURE
INFORMATICHE

Livello di conoscenza APPLICAZIONI INFORMATICHE
BUONO

IN FEDE
